



GUÍA PARA REALIZAR
Pagos Seguros en Línea
Tarjetas debito o credito

Ingresa a



[Http://www.uniajc.edu.co](http://www.uniajc.edu.co)



Paso 1

1 Haz clic en la opción **Matrícula y Pagos**

The screenshot shows the homepage of the Antonio José Camacho Institutional University (UNIAJC). The top navigation bar includes links for 'ASPIRANTE', 'ESTUDIANTE', 'EGRESADO', 'DOCENTE Y FUNCIONARIO', and 'EMPRESARIO'. The main header features the university's logo and name. Below this is a secondary navigation menu with options like 'INICIO', 'PROGRAMAS', 'POLÍTICA DE GRATUIDAD', 'BIENESTAR UNIAJC', 'UNIAJC VIRTUAL', 'BIBLIOTECA', 'CENTRO IDIOMAS', 'INVESTIGACIÓN', 'AUTOEVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN', 'RELACIONES INTERINSTITUCIONALES', and 'CONTACTO'. The central banner is a red and green graphic with the ICETEX logo and two students. It contains two main announcements: 'CRÉDITOS NUEVOS' from May 16 to August 15, and 'RENOVACIÓN DE CRÉDITOS' from May 27 to June 15. At the bottom, there are three blue buttons: 'Oportunidades financieras', 'Tesorería: Matrícula y Pagos' (highlighted with a red box and a white mouse cursor), and 'Inscríbete en línea'. The footer includes 'Medios UNIAJC' and 'Calendario UNIAJC'.

Paso 2

Lee los términos y condiciones para descargar tu Liquidación financiera



En la parte inferior selecciona **Aceptar los términos**

deberán verificar que la liquidación financiera corresponda al programa profesional y periodo actual al cual desea matricularse.

- Los estudiantes antiguos que tienen beneficios de becas de gobierno, deberán tener en el sistema la matrícula financiera y académica en los tiempos establecidos por la Institución, con el fin de evitar inconvenientes con el reporte de matriculados al Ministerio de Educación Nacional. El no cumplimiento de este proceso, podrá afectar la continuidad de la beca de ese periodo.
- Si la empresa o fondos de cesantías, gira los recursos de la matrícula financiera directamente a las cuentas de la institución, deberá hacer llegar al siguiente correo: recaudo@admon.uniajc.edu.co el soporte de pago con todos los datos para legalizar en el sistema. Estas transacciones se deberán enviar a los tres días siguientes, y así evitar inconvenientes a futuro.

Únicos MEDIOS DE PAGO autorizados para realizar el pago del semestre:

- **BANCO:** (Av.Villas – Banco de Occidente – Bancolombia) El pago se verá reflejado en el sistema a los 3 días hábiles
- **PSE:** El pago se verá reflejado en el sistema al día siguiente.

En caso de realizar el pago en medios diferentes a los mencionados, la Universidad no se hace responsable del proceso de su MATRÍCULA FINANCIERA.

POSTULANTES A LA POLÍTICA DE GRATUIDAD: Si eres postulante y cumple los requisitos, la Institución dará la oportunidad de hacer el pago mínimo de derechos pecuniarios (camé y seguro médico) cumpliendo con la única fecha establecida en la liquidación financiera, posteriormente el Ministerio de Educación Nacional (MEN), es quien evaluará y enviará a la institución el reporte de beneficiarios de las becas.

En caso de no ser beneficiario del PROGRAMA deberá comunicarse y/o acercarse a la oficina de tesorería, para establecer un acuerdo de pago y poder validar el semestre cursado, en la institución encontrarás oportunidades para seguir adelante.

El incumplimiento de la legalización financiera será motivo para ser deshabilitado del sistema, ya que es responsabilidad exclusiva del estudiante cumplir con el proceso.

Los estudiantes que cancelen con recursos propios el semestre, y en el transcurso del periodo académico, salgan beneficiados de la política de gratuidad, una vez el Ministerio gire los recursos y aprobación total de los beneficiarios, se realizarán las devoluciones del valor pagado. Esta información se le notificará al estudiante vía correo electrónico, donde se le indicará cuando debe tramitar el formulario.

Señor estudiante: Se informa que a partir del 1ro de diciembre del año 2020 llegará al correo, la factura electrónica correspondiente a los pagos que usted realice por cualquier concepto en la universidad. De acuerdo a la normatividad establecida por la DIAN. Recuerde que este documento llegará a nombre de quien efectuó el pago.

NOTA: Imprime tu LIQUIDACIÓN FINANCIERA en una impresora laser para que EL CODIGO DE BARRAS sea leído en el banco.

ACEPTA LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES PARA DESCARGAR TU LIQUIDACIÓN FINANCIERA



Paso 3

1

Digita tu documento de identificación



E ingresa

Académico

AcadémuSoft 3.2

Consultar Liquidación de Matrícula en Línea

Documento con el que se inscribio.

Continuar



Salir de la aplicación

Paso 4

1

Haz clic en la pestaña azul demarcada



Para desplegar detalles internos

Académico AcademuSoft

Consultar Comisiones de Matrícula en Línea

Verificado	Tipo Documento	Estado
	CC	

Propuestas

Propuesta	Forma	Comisión	Estado	Código	Unidad Registral
0100010001	PRACIA (PORTE - SOFAR)	ALFONSO B	ACTIVO		UNIDAD REGISTRAL CUL

Listado de Comisiones Registrales

Mostrar	Balanza de Pago	Año	Periodo	Total Liquidado	Total Descuento	Saldo Exceso	Saldo Déficit	Valor Pagado	Saldo Actual	Estado	Buscar	Tipo	
1		2021	01	\$2.546.045.00	\$2.278.777.00	\$0.00	\$0.00	\$42.818.00	\$0.00	PAGADO	Normal	1	Siguiente

Ver App

Salir de la Sesión

Paso 5

En los detalles internos



Selecciona la opción **Pse** o realizar pago.

Académico AcademSoft

Consultar Detalles de Estudiante

Datos Personales		Datos Académicos	
Identificación	Tipo de Documento	Nombre	Apellido
17448820	CC	UNIVERSITARIO	PEREZ
UNIVERSIDAD NACIONAL DE GUAYAS		Programa	Período
INGENIERIA EN SISTEMAS DE COMPUTACION		INGENIERIA EN SISTEMAS DE COMPUTACION	PRIMER SEMESTRE - 2017-2018
Carrera		Estado	
INGENIERIA		ACTIVO	
Resumen de Pagos de Estudiante			
Monto		Tarifa	Monto
142000		100000	22000
Cuentas por Cobrar			
Descripción		Monto	
SEMI-COSTO DE MATRICULA 2017		22000.00	
SEMI-COSTO DE PASAJE EN 2017		14000.00	
SEMI-COSTO MEDICO 2017		14000.00	
SEMI-COSTO DE CULTURA 2017		14000.00	
Pagos Recibidos			
Descripción		Monto	
INGENIERIA EN SISTEMAS DE COMPUTACION		142000.00	
Resumen de Pagos de Estudiante			
Monto Total a Cobrar		Monto Total a Pagar	
142000.00		22000.00	
Pagos Recibidos			
Monto Total Recibido		Monto Total a Pagar	
142000.00		22000.00	
Pagos Recibidos			
Monto Total Recibido		Monto Total a Pagar	
142000.00		22000.00	

1

Paso 6

1

Diligencia correo autorizado para pagos en línea y selecciona la opción **"PSE"**



Sigue las instrucciones



Paso 7

1

Inicia el proceso de pago seleccionando el medio por el cual vas a realizar la transacción: Inicia el proceso de pago seleccionando el medio por el cual vas a realizar la transacción: PSE, Tarjeta de crédito. Diligencia los datos solicitados por la plataforma, y sigue las indicaciones

Antonio José Camacho
UNIVERSIDAD

FacturePay

Proceso de pago

Información de pago

Nombre: _____
Identificación: _____
Usuario: _____
Correo: _____
Dirección IP: _____
Referencia: _____

Concepto	Valor neto	IVA
Pago de conceptos academicos 4516203	\$109,023.00	\$0.00
Total	\$109,023.00	\$0.00
	Total a pagar	\$109,023.00

Medios de pago

PSE Tarjetas de crédito

Tipo de persona: Natural

Bancos: Seleccione un banco

Iniciar Pago **Cancelar Pago**

Al presionar el botón **Iniciar Pago** acepta nuestra [Política de Protección de Datos y Privacidad](#).

Nota: El sistema se conectará con la página transaccional del Banco seleccionado. Una vez concluya el proceso de pago, no olvide regresar a nuestro sitio para obtener su comprobante.

TIPS DE SEGURIDAD PROCEDIMIENTO DE PAGO FACTUREPAY

#YoSoyUnicamacho

Unicamacho Norte:

Av. 6 Nte. #28 Norte102. Cali

Unicamacho Sur:

Cl. 25 #127-220. Cali - Vía Jamundí

Mayor Información en
www.uniajc.edu.co

PBX: 665 2828 Opc.1

Institución de Educación Superior a
inspección y vigilancia por el Ministerio
de Educación Nacional, MEN



s í g u e n o s    