

COMITÉ _____ GRUPO X EQUIPO _____ CONSEJO _____ OTRO _____ Cual? _____

NOMBRE: Seguimiento a Riesgos 2018 Direccionamiento Estratégico (sep-oct)



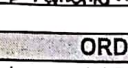
No. 05 - 2018

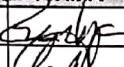
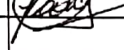
LUGAR: Sala de Rectoría

FECHA: 02/11/2018

HORA: 10:00 am

PARTICIPANTES - ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Hugo A. González	Rector	
Luis G. Betancourt	Secretario General	
Brian Ortiz	Tec. Adm. Archivo C.	

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Zayra M. Lozano	Jefe de Mercadeo	
Lady G. Muñoz	Prof. Banco de Proyectos	

ORDEN DEL DÍA

1. Seguimiento de las acciones de control a los riesgos del Proceso
2. Seguimiento al aprovechamiento de Oportunidades del Proceso
3. Revisión de SNC del Proceso
4. Revisión Informe Revisión por la Dirección
5. Revisión de Compromisos del Acta anterior

DESARROLLO

1. Se realizó seguimiento a la ejecución y eficacia de las acciones de control, en el Mapa de Riesgos del Proceso, identificando que se ha materializado en este bimestre, el riesgo de cantidad de matriculados inferior a la esperada, puesto que no se generaron las matriculas proyectadas de estudiantes de primer semestre para el periodo 2018-2, frente a esta situación se han tomado las siguientes medidas:
 - * Se reestructuró la oferta académica de programas en la jornada diurna puesto que la demanda de programas de nivel tecnológico ha disminuido sistemáticamente desde semestres anteriores, dándose prioridad a los programas de mayor demanda.
 - * Se organizó una campaña institucional en colegios orientada a promocionar de manera directa la nueva oferta académica de la jornada diurna en la sede Norte, para lo cual se estructuraron diferentes programas de mercadeo que incluyen componentes como Vive la U, Green Tour, experiencia pedagógica, visitas a Instituciones, visitas a ferias, escuela de padres y otras actividades gestionadas por directivos y docentes.
 - * Se gestionaron acuerdos con diferentes cooperativas para transferir apoyos financieros a los estudiantes con el propósito de incrementar la población con nuevas matriculas y disminuir la deserción, lo anterior amparado en la reforma tributaria.
2. Afectación en la calidad de la información institucional: Se evidenció error ortográfico en un banner de la pagina institucional, para ello se debe desarrollar un mecanismo que brinde mayor seguridad al momento de publicar la información en medios de comunicación.
2. Se realizó seguimiento a las acciones para aprovechar las oportunidades detectadas por el Proceso definiendo que:
 - Oportunidad 1. Articular actividades formativas del Programa Tecnología en mercadeo y negocios internacionales, con las necesidades del Mercadeo institucional: Sigue pendiente realizar un encuentro con el grupo ampliado de trabajo para analizar incidencia de variables de interés en el mercadeo del programa y el plan de trabajo para los otros programas.
 - Oportunidad 2: Acceder a herramientas que permitan mejorar las relaciones con los usuarios del servicio educativo (CRM y Call Center): Se realizo la contratación de la parte técnica, la adecuación, capacitación del personal y producción de audios para el sistema.
 - Oportunidad 3: Aumentar el uso de las herramientas tecnológicas disponibles en materia de acceso y control a la información: El líder del proceso se reunió con el grupo de investigación encargado del proyecto Smart Campus para plantear los nuevos retos que la alta dirección tiene en materia de desarrollo de las herramientas tecnológicas para el apoyo a la gestión, dichos retos quedaron planteados en el documento de la segunda fase del proyecto de investigación en proceso de aprobación.
 - Oportunidad 4: Diseño e implementación de Emisora Irradiada: Desde la Oficina de Comunicaciones, se viene adelantando una serie de gestiones, para la adquisición de ciertos equipos que se necesitan para la transmisión irradiada de nuestra emisora, lo
3. Revisando las Salidas No Conformes (SNC) del Proceso, se tiene que en el periodo en mención no se presentaron SNC.

4. Revisión Informe Revisión por la Dirección :Teniendo en cuenta el Informe RxD 1-2018 en su capítulo de decisiones y acciones, en el numeral 11.4, con respecto a las observaciones de los indicadores del proceso, se realizaron las siguientes acciones: Para el procedimiento de Mercadeo se validó que en efecto el seguimiento semanal es un mecanismo efectivo para este proceso. En el caso de Archivo Central se realizaron las acciones de capacitación en el mes de abril (9, 10 y 11) con una participación de 57 funcionarios. La Oficina de Planeación definió los indicadores de seguimiento al PED en el marco de la formulación del nuevo PED 2020-2030 el cual se presentó al Consejo Directivo y está en etapa de aprobación.

5. Revisando los Compromisos del Acta anterior, se tiene que:

1. Se encuentra pendiente el encuentro con equipo ampliado, conforme a la oportunidad 1, Se reagenda para el 30 de noviembre de 2018
2. Está pendiente la actualización del protocolo de comunicaciones
3. Realizar reuniones periódicas con el área Jurídica para la revisión conjunta y permanente de los asuntos omitidos a su consideración- revisión por varios profesionales del derecho en distintos momentos

COMPROMISO	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1. Sigue pendiente realizar un encuentro con el grupo ampliado de trabajo para analizar incidencia de variables de interés en el mercadeo del programa y el plan de trabajo para los otros programas.	Rector	30 de noviembre de 2018
2. Actualización del protocolo de comunicaciones.	Jefe Oficina de Comunicaciones	30 de noviembre de 2018

OBSERVACIONES: No Aplica

PRÓXIMA REUNIÓN

LUGAR: Sala de Rectoría	FECHA: Diciembre de 2018	HORA: 10:00 am
-------------------------	--------------------------	----------------