

Nombre de la entidad:

Sector administrativo:

Departamento:

Municipio:

Orden:

Año vigencia:

## Consolidado del plan de estrategia de racionalización de trámites

DATOS TRÁMITES A RACIONALIZAR				ACCIONES DE RACIONALIZACIÓN A DESARROLLAR					PLAN DE EJECUCIÓN				MONITOREO					SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN					
Tipo	Número	Nombre	Estado	Situación actual	Mejora a implementar	Beneficio al ciudadano y/o entidad	Tipo racionalización	Acciones racionalización	Fecha inicio	Fecha final racionalización	Responsable	Jefe planeación	Valor esperado (%)	Valor ejecutado (%)	Desfase (%)	Observaciones/Recomendaciones	Justificación	Seguimiento jefe control interno	Observaciones/Recomendaciones				
Plantilla Único - Hijo	28062	Inscripción aspirantes a programas de pregrados	Inscrito	El aspirante debe de traer la documentación de requisitos de inscripción a programas de pregrado de forma física a las instalaciones de la institución	Permitir a través de la plataforma tecnológica la carga y envío de los documentos requisitos del aspirante en su formulario de inscripción.	Ahorro en tiempo, costo y el no desplazamiento en las instalaciones de la institución	Tecnologica	Descarga y/o envío de documentos electrónicos	01/01/2018	28/02/2018	REGISTRO ACADEMICO	Si	17	100	-83			Si					
Plantilla Único - Hijo	28101	Inscripción aspirantes a programas de posgrados	Inscrito	El aspirante debe de traer la documentación de requisitos de inscripción a programas de pregrado de forma física a las instalaciones de la institución	Permitir a través de la plataforma tecnológica la carga y envío de los documentos requisitos del aspirante en su formulario de inscripción.	Ahorro en tiempo, costo y el no desplazamiento en las instalaciones de la institución	Tecnologica	Descarga y/o envío de documentos electrónicos	01/01/2018	28/02/2018	REGISTRO ACADEMICO	Si	17	100	-83			Si	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pregunta</th> <th>Observación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>6. ¿La entidad cuenta con mecanismos para medir los beneficios generados al usuario en términos de: reducción de costos, tiempos, documentos, requisitos, aumentos de vigencia y uso de tecnologías de la información y las comunicaciones, como producto de la mejora del trámite?</td> <td>La institucion cuenta con mecanismos con encuesta de satisfacion institucional</td> </tr> </tbody> </table>	Pregunta	Observación	6. ¿La entidad cuenta con mecanismos para medir los beneficios generados al usuario en términos de: reducción de costos, tiempos, documentos, requisitos, aumentos de vigencia y uso de tecnologías de la información y las comunicaciones, como producto de la mejora del trámite?	La institucion cuenta con mecanismos con encuesta de satisfacion institucional
Pregunta	Observación																						
6. ¿La entidad cuenta con mecanismos para medir los beneficios generados al usuario en términos de: reducción de costos, tiempos, documentos, requisitos, aumentos de vigencia y uso de tecnologías de la información y las comunicaciones, como producto de la mejora del trámite?	La institucion cuenta con mecanismos con encuesta de satisfacion institucional																						