

ENCUESTA DE SATISFACCIÓN 2020 CALIDAD EN EL SERVICIO DE LA UNIAJC

867 respuestas

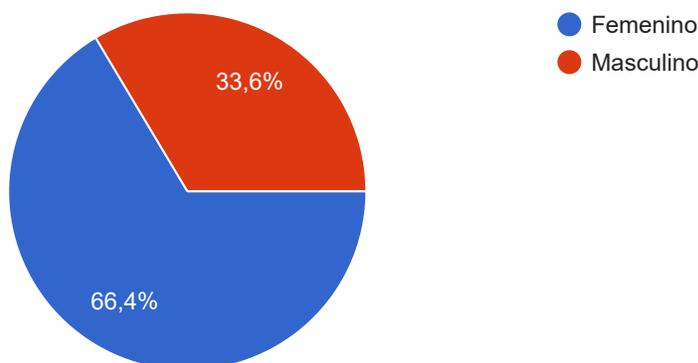
[Publicar datos de análisis](#)

Sin título

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL ESTUDIANTE

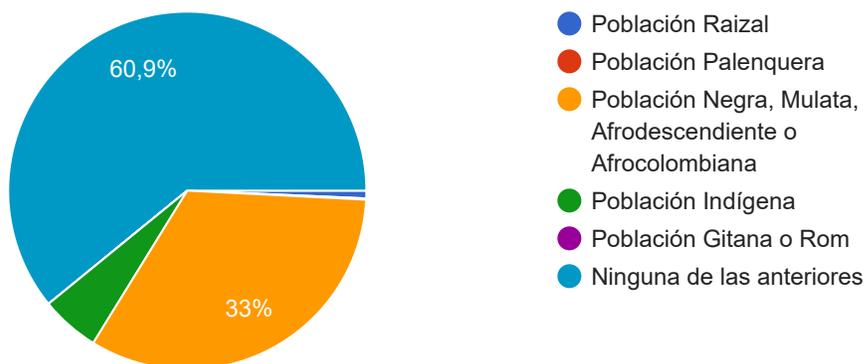
Género

867 respuestas



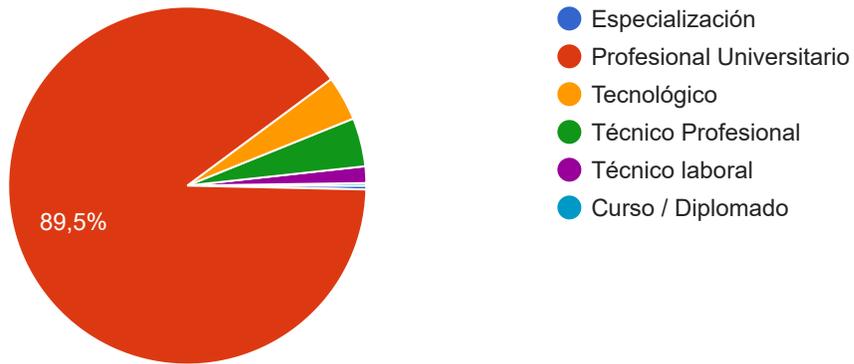
Grupo étnico al que pertenece:

867 respuestas



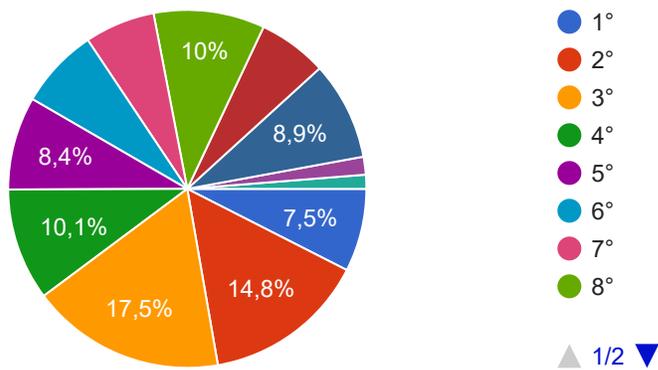
Nivel académico en curso

867 respuestas



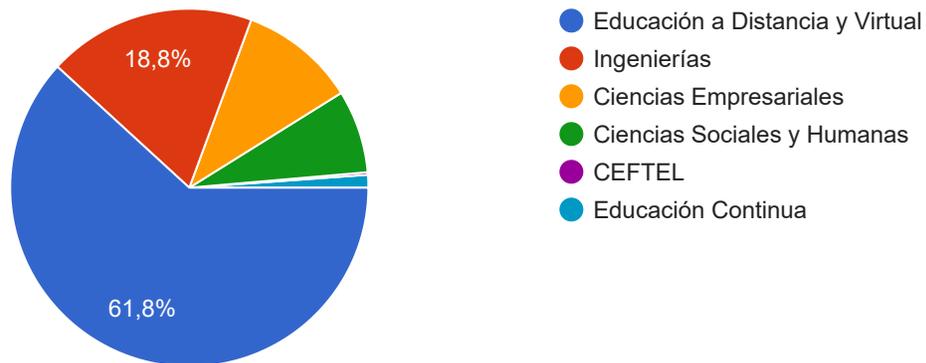
Semestre

867 respuestas



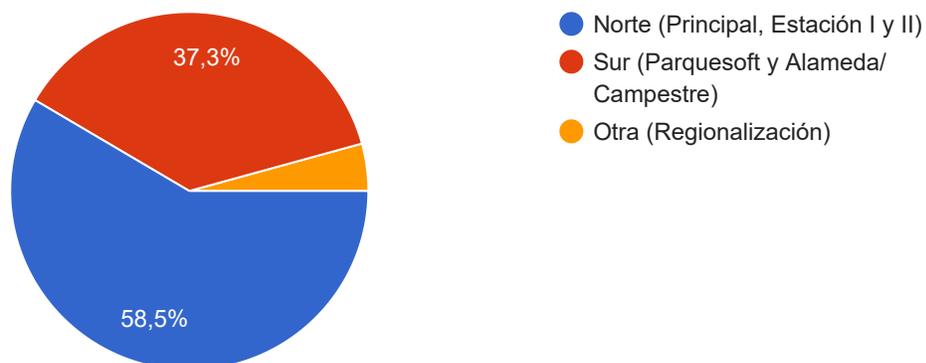
Unidad Académica / Facultad a la que pertenece

867 respuestas



Ubicación UNIAJC

867 respuestas



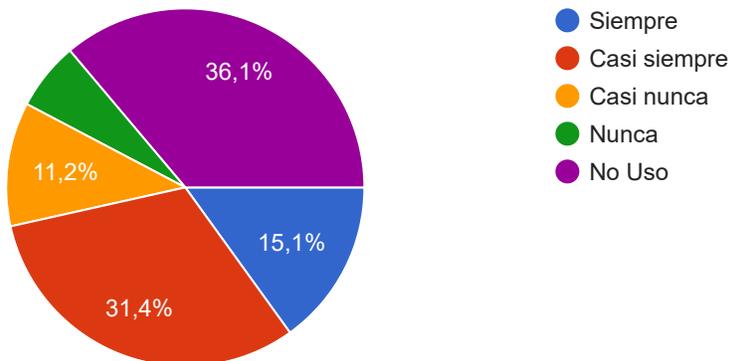
B. PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS POR DEPENDENCIA

P7. BIBLIOTECA



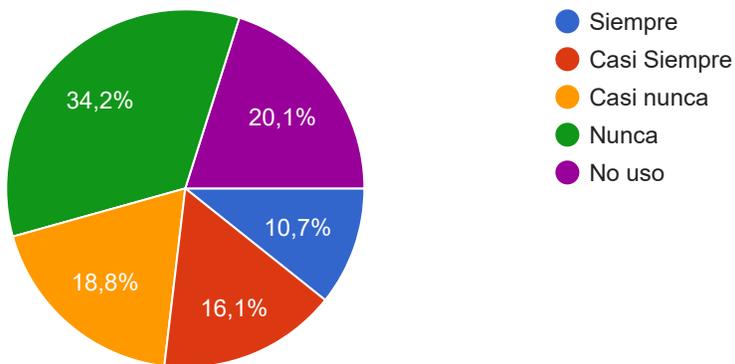
1. ¿Encuentra disponibilidad de libros y demás material bibliográfico físico y/o digital necesario para las asignaturas que cursa?

830 respuestas



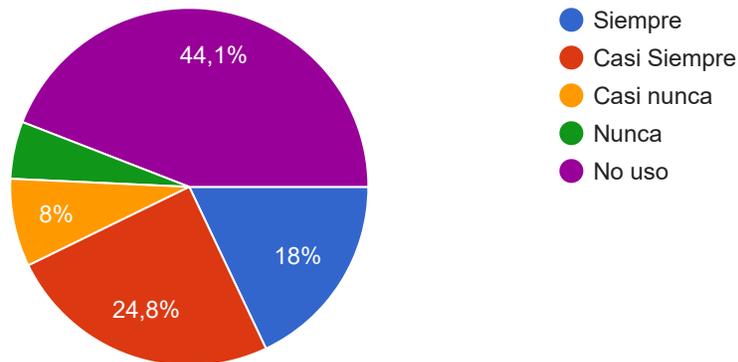
2. ¿Ha recibido capacitación sobre acceso, consulta y/o uso de las bases de datos de la Biblioteca?

830 respuestas



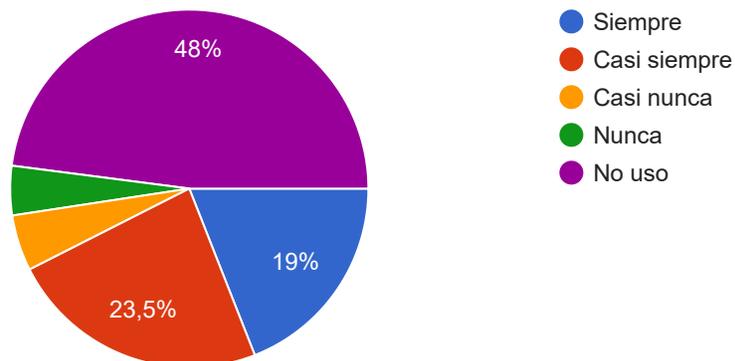
3. ¿Cuándo ha usado la infraestructura física disponible en Biblioteca le ofrece el ambiente de relajación y concentración propicio para el aprendizaje? (Si en la presencialidad NO hacía uso de la Biblioteca, marcar "No Uso")

830 respuestas



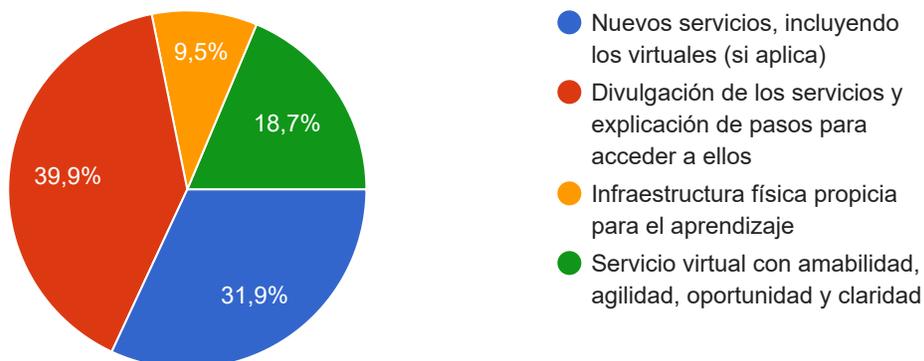
4. ¿El personal de Biblioteca brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



5. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Biblioteca?

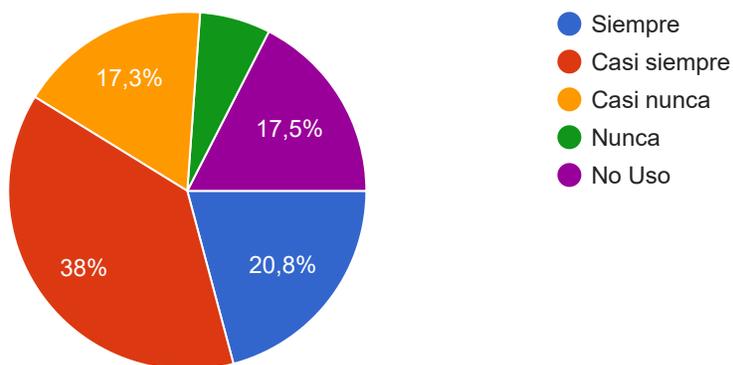
830 respuestas



P5. TESORERÍA

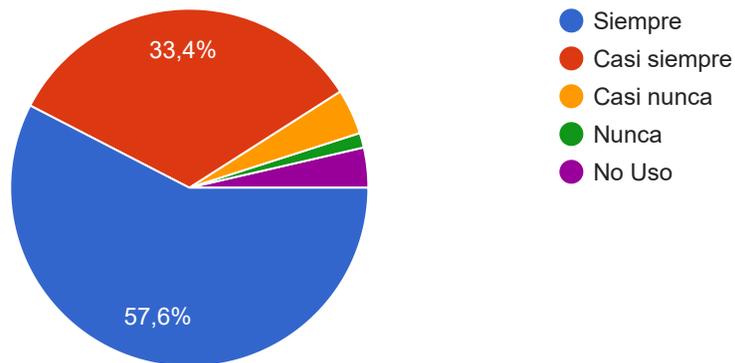
1. ¿Se facilita el acceso para hacer solicitudes financieras y las mismas se responden en el tiempo establecido?

830 respuestas



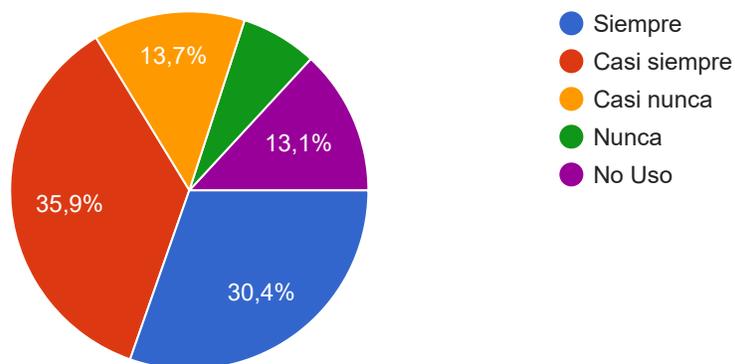
2. ¿Accede de manera rápida, sencilla y segura a su liquidación financiera?

830 respuestas



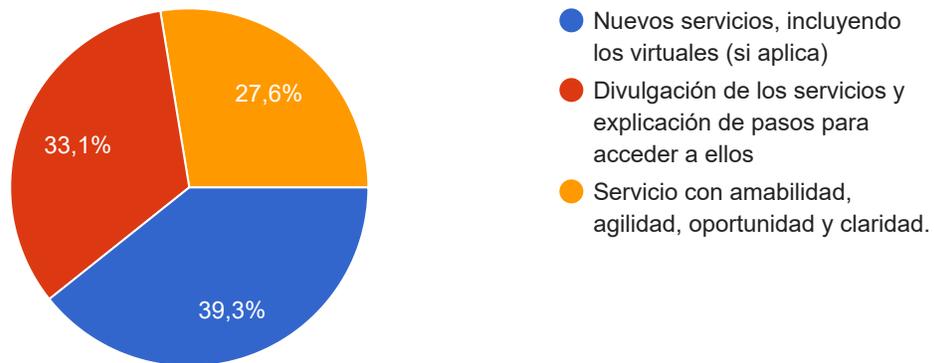
3. ¿El personal de Tesorería brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



4. ¿Si sólo puede elegir una opción cuál sería su prioridad a mejorar con relación al servicio en Tesorería?

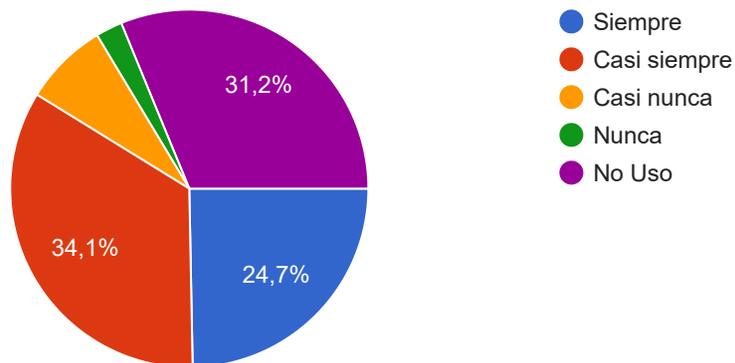
830 respuestas



P2. REGISTRO ACADÉMICO

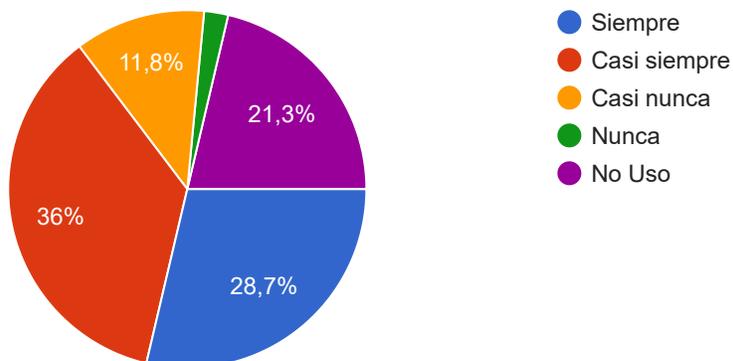
1. ¿Los certificados solicitados a Registro Académico le son entregados en el tiempo establecido y correctamente elaborados, de acuerdo a lo que requirió?

830 respuestas



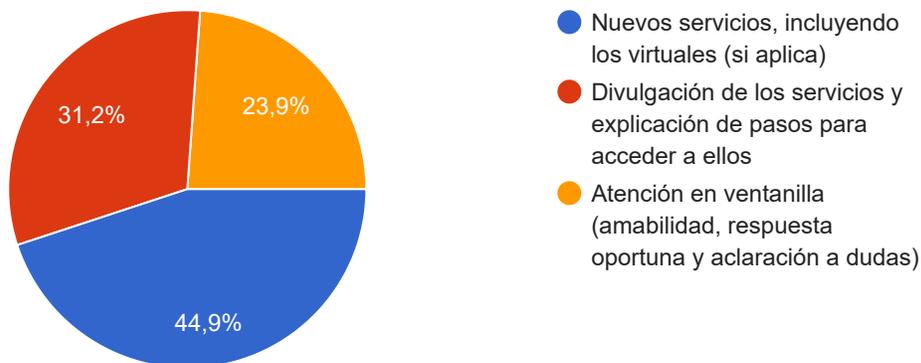
2. ¿El personal de Registro Académico brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



3. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Registro Académico?

830 respuestas

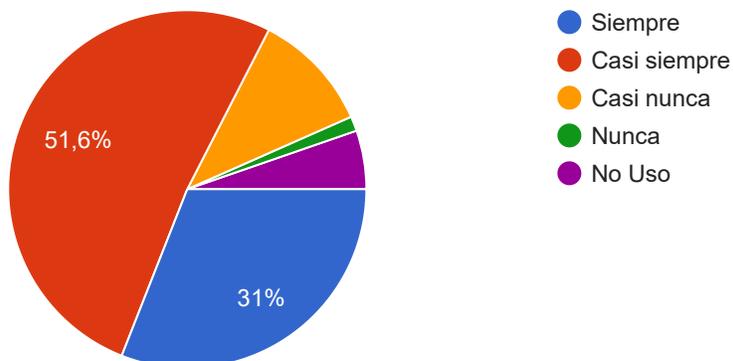


P7. SERVICIOS INFORMÁTICOS



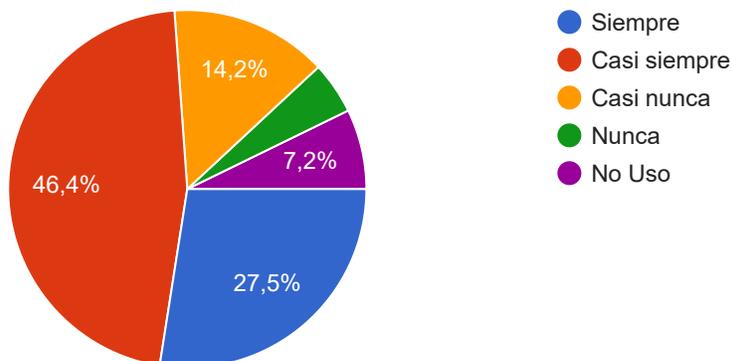
1. P1. ¿El ordenamiento, cantidad y claridad de la información y servicios disponibles en la Página Web institucional, son de fácil manejo, acceso y comprensión?

830 respuestas



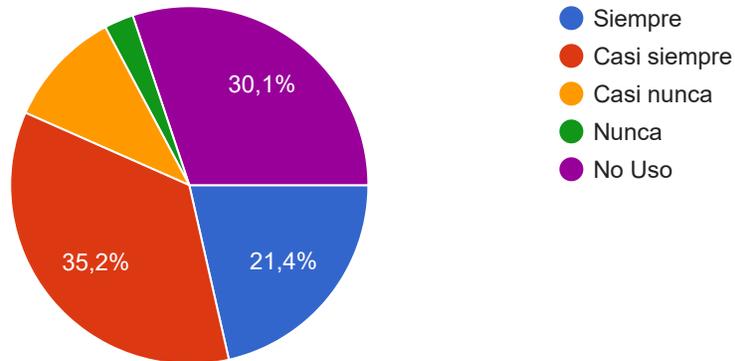
2. ¿Los canales de comunicación institucional (Página Web, Redes sociales, Correo electrónico, Call center y WhatsApp institucional), han sido efectivos para informar los cambios realizados por las medidas de emergencia en salud, en los servicios de las diferentes dependencias académicas y administrativas con las que interactúa en su proceso de formación?

830 respuestas



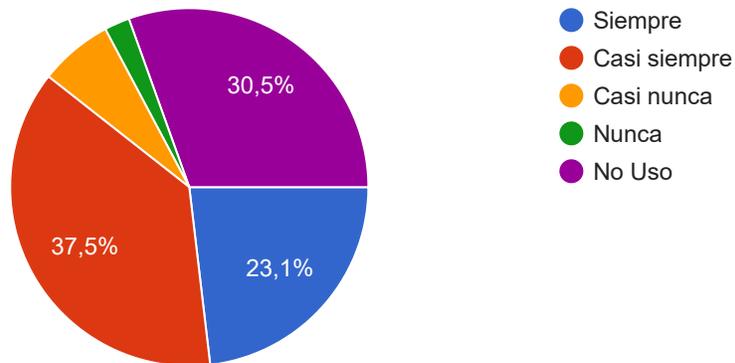
3. ¿Es óptima la disponibilidad de equipos de cómputo en las Salas de Sistemas (cantidad, funcionamiento, velocidad de procesamiento y actualización del software instalado)?

830 respuestas



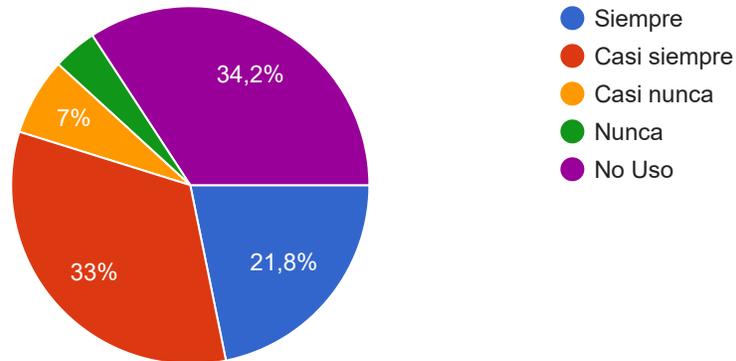
4. ¿La infraestructura y equipos disponibles en las Salas de Sistemas, proporcionan un ambiente de aprendizaje propicio?

830 respuestas



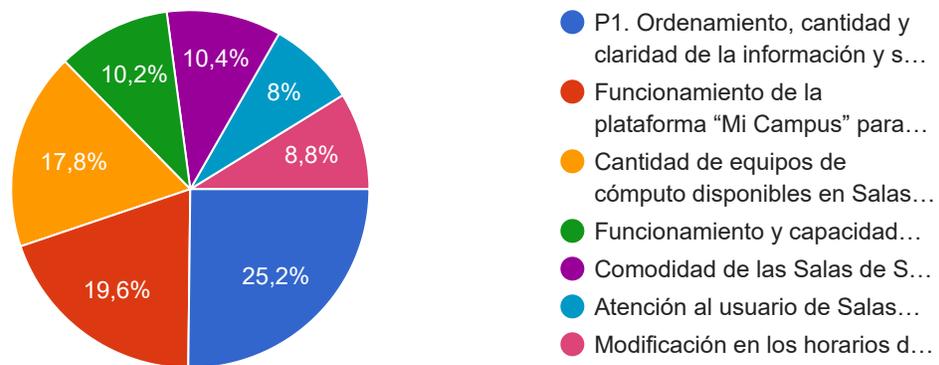
5. ¿El personal de las Salas de Sistemas brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



6. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Salas de Sistemas?

830 respuestas

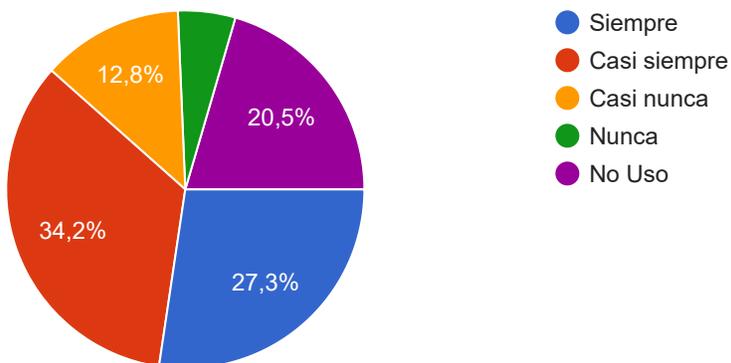


P6. BIENESTAR UNIVERSITARIO



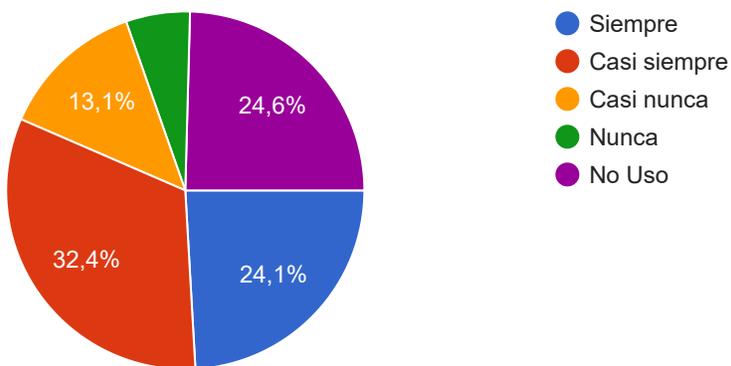
1. ¿Los servicios culturales ofrecidos por la Institución son de su conocimiento, intereses y necesidades?

830 respuestas



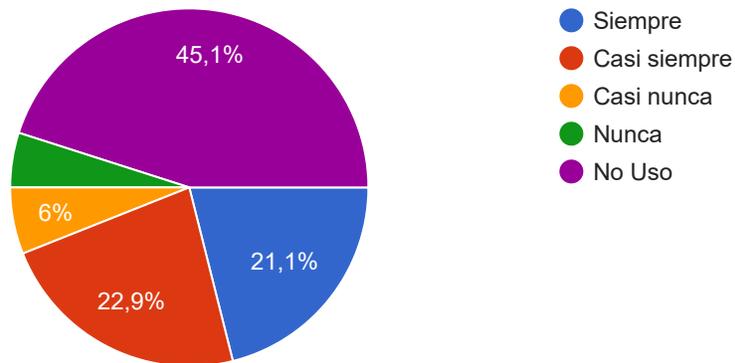
2. ¿Los servicios deportivos y recreativos, ofrecidos por la Institución son de su conocimiento, intereses y necesidades?

830 respuestas



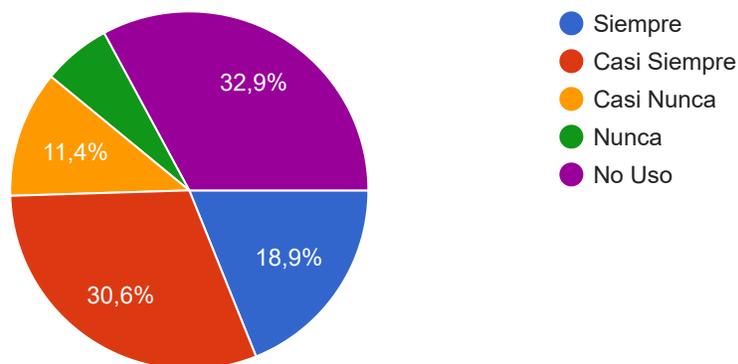
3. ¿La atención recibida en el Programa de Salud (Enfermería, Medicina y Psicología), es oportuna y efectiva, cuando la solicita?

830 respuestas



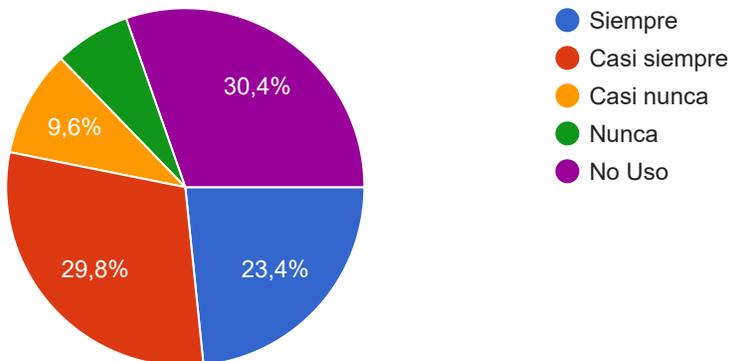
4. ¿Las tutorías y monitorías del Programa de Mejoramiento Académico (PMA), se ajustan a su horario y necesidades?

830 respuestas



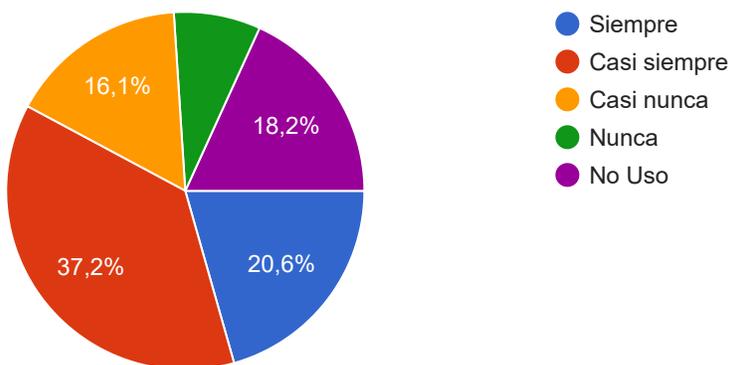
5. ¿Cuándo ha solicitado atención y/o resultados relacionados con Banco de empleo, Prácticas formativas, Programa de becarios, Jóvenes en acción y/o Becas de Generación E, se los han ofrecido a satisfacción?

830 respuestas



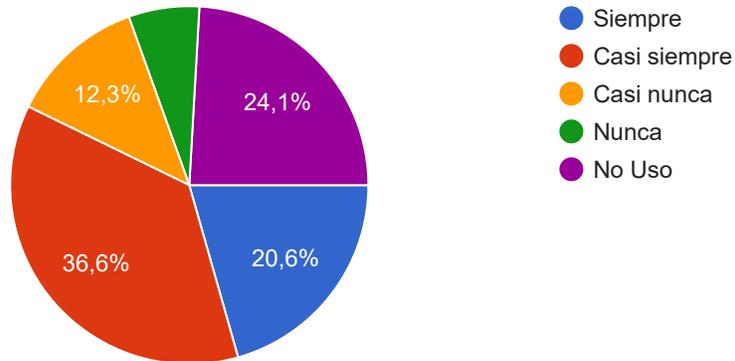
6. ¿La difusión de las Actividades y Eventos desarrollados en Bienestar Universitario es suficiente para promover la participación de los estudiantes?

830 respuestas



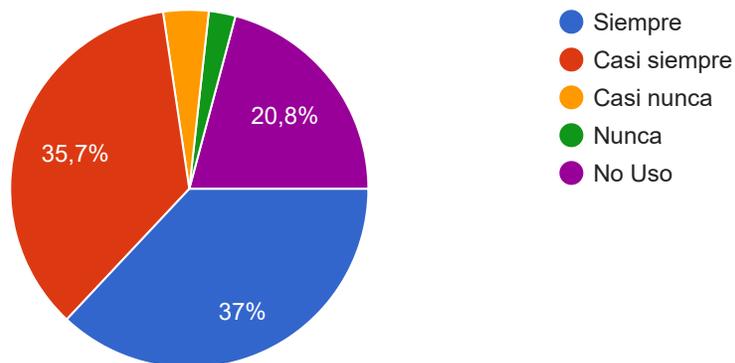
7. ¿La infraestructura y materiales disponibles para la ejecución de las diferentes actividades que realiza Bienestar Universitario, facilitan un ambiente propicio para su desarrollo?

830 respuestas



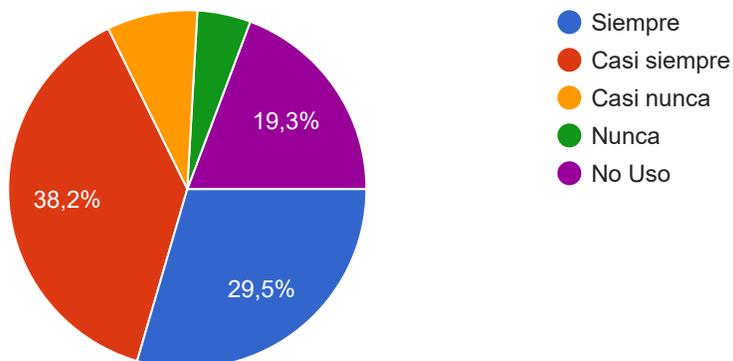
8. ¿Los profesores y demás profesionales que dirigen las actividades de Bienestar Universitario son amables en el trato y demuestran sus competencias y experiencia durante las prácticas?

830 respuestas



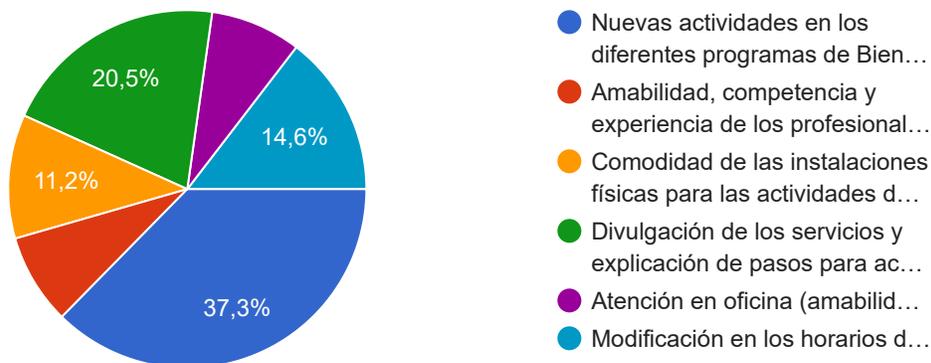
9. ¿El personal administrativo de Bienestar Universitario (oficina), le brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



10. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Bienestar Universitario?

830 respuestas

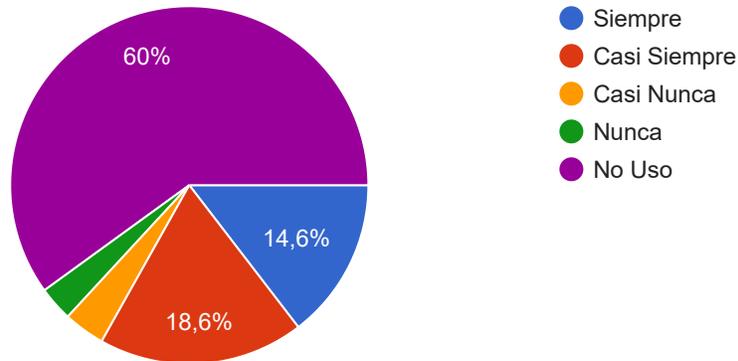


P2. UNIDADES ACADÉMICAS Y FACULTADES



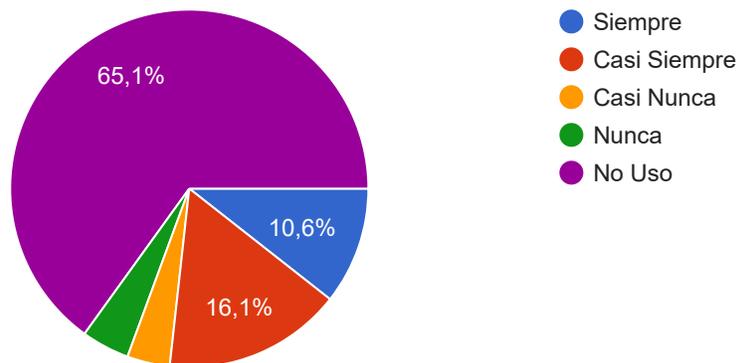
1. ¿Los servicios prestados por el Decanato Asociado de Investigaciones, han suplido sus necesidades y expectativas al respecto? (Si NO ha necesitado de algún servicio en Investigaciones, marcar "No Uso")

830 respuestas



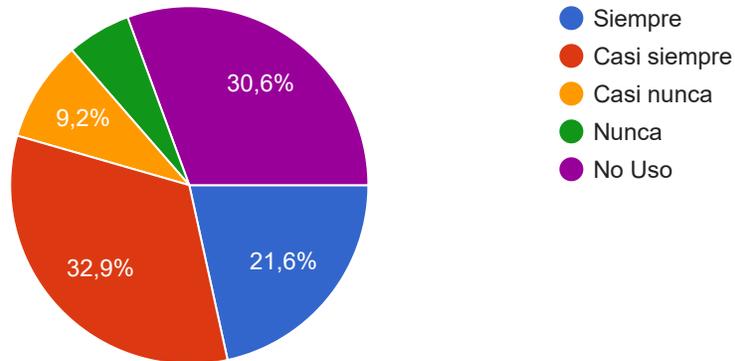
2. ¿Ha recibido del Decanato Asociado de Investigaciones el apoyo necesario para desempeñarse en el semillero de investigación al que pertenece? (Si NO pertenece a un semillero de investigación, marcar "No Uso")

830 respuestas



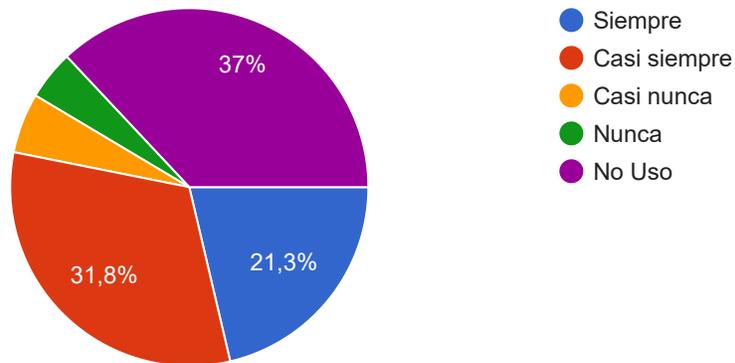
3. ¿El personal de Coordinación Académica le brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



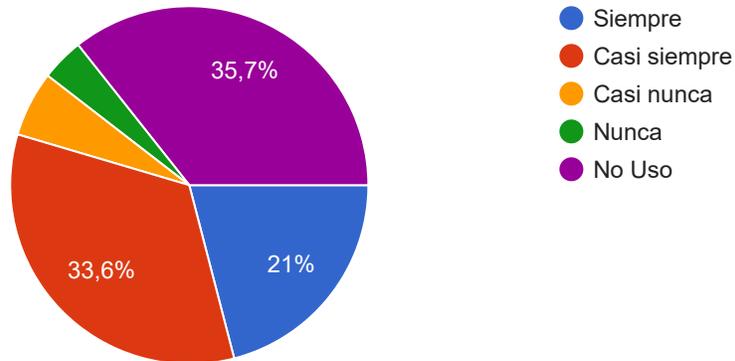
4. ¿En general, los profesores al servicio del Centro de Idiomas demuestran calidad y buena atención en el proceso formativo?

830 respuestas



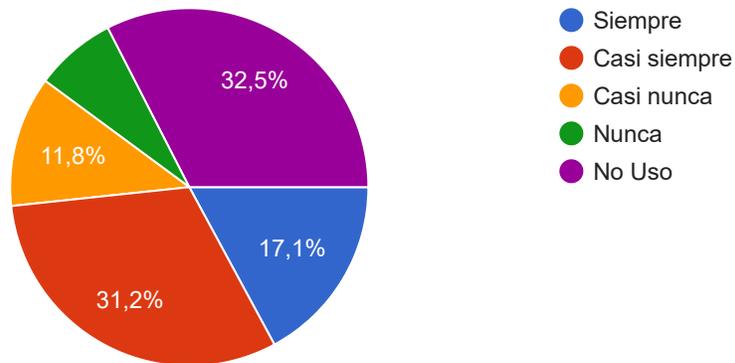
5. ¿El personal administrativo (Director y Secretarías), del Centro de Idiomas, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



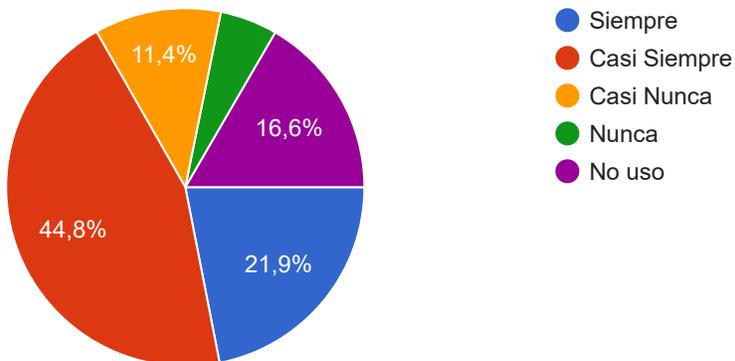
6. ¿Los horarios de clase programados por el Centro de Idiomas son adecuados a sus necesidades?

830 respuestas



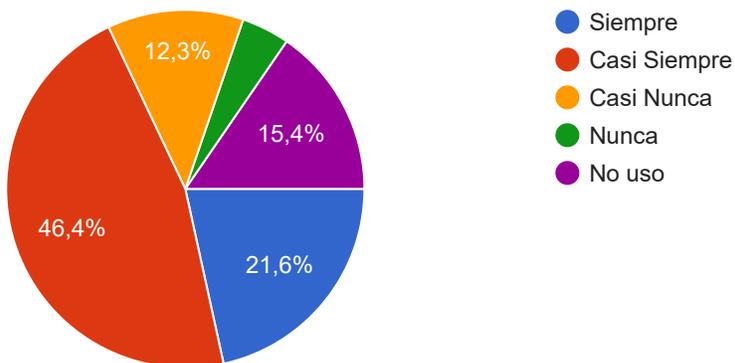
7. ¿Ante las consultas realizadas por usted en su Unidad Académica/Facultad, el acompañamiento realizado es efectivo y la atención es oportuna?

830 respuestas



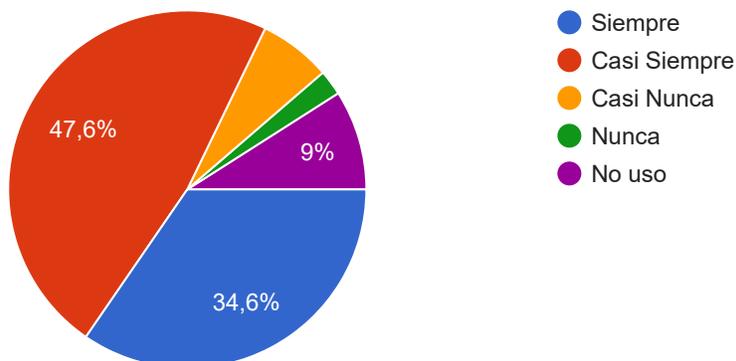
8. ¿Las actividades desarrolladas por su Unidad Académica/Facultad, como complemento para la formación integral, cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

830 respuestas



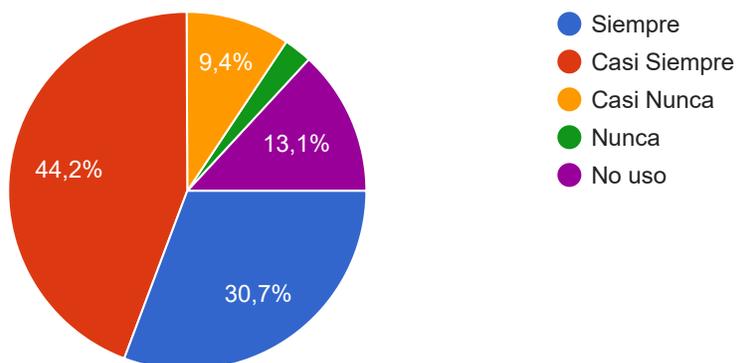
9. ¿En general, los profesores al servicio de su Unidad Académica/Facultad demuestran calidad y buena atención en el proceso formativo?

830 respuestas



10. ¿El personal administrativo de su Unidad Académica/Facultad (Decano/Director, Director de Programa, Técnicos y Secretarías), le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

830 respuestas



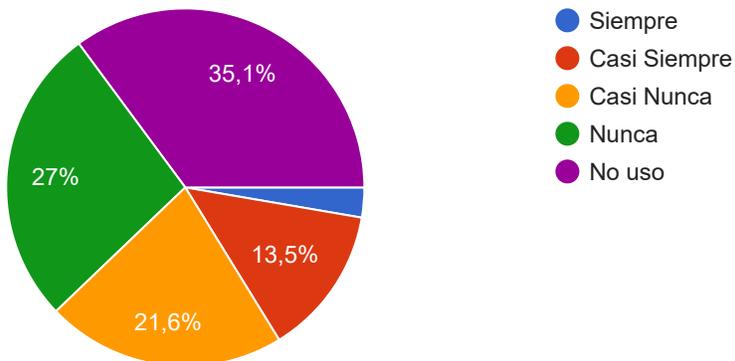
B. PERCEPCIÓN DE LOS SERVICIOS POR DEPENDENCIA

P7. BIBLIOTECA



1. ¿Accede de manera rápida y sencilla a las bases de datos de la Biblioteca?

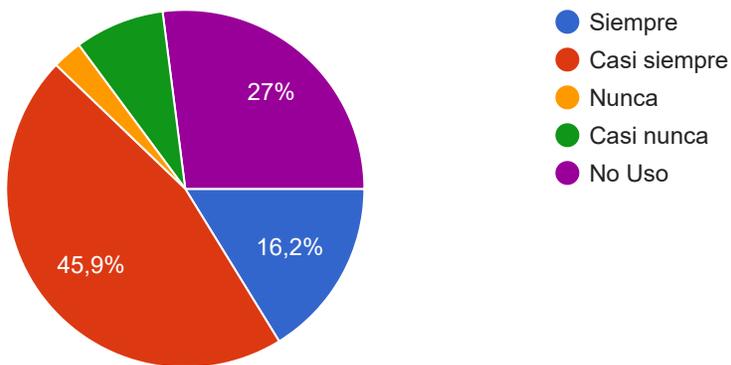
37 respuestas



P5. TESORERÍA

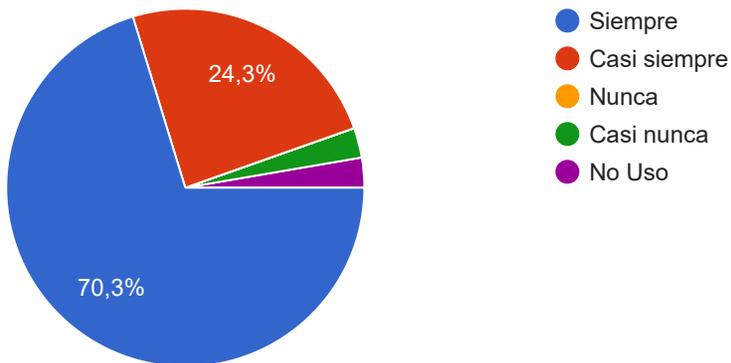
1. ¿Se facilita el acceso para hacer solicitudes financieras y las mismas se responden en el tiempo establecido?

37 respuestas



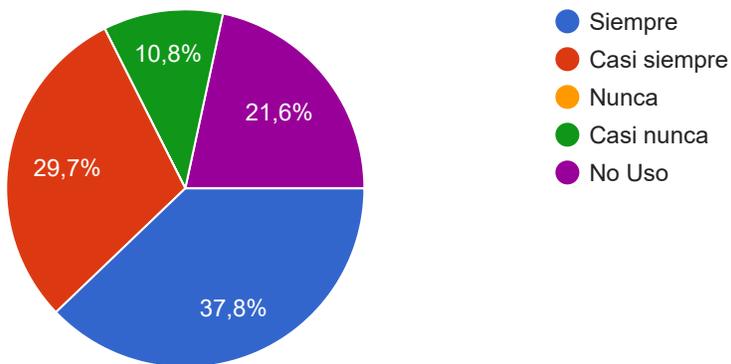
2. ¿Accede de manera rápida, sencilla y segura a su liquidación financiera?

37 respuestas



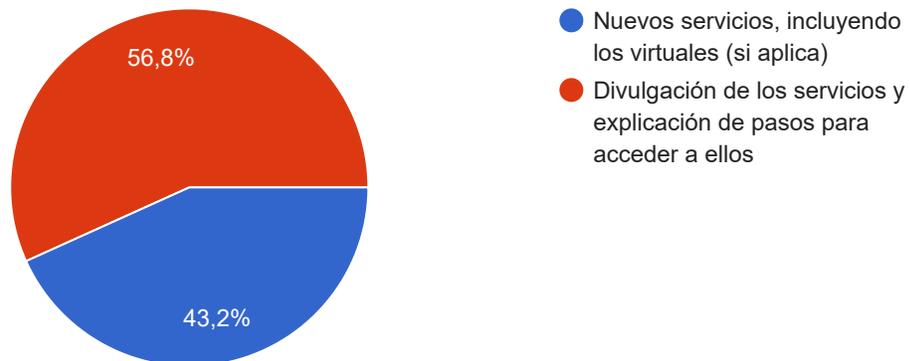
3. ¿El personal de Tesorería brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



4. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Tesorería?

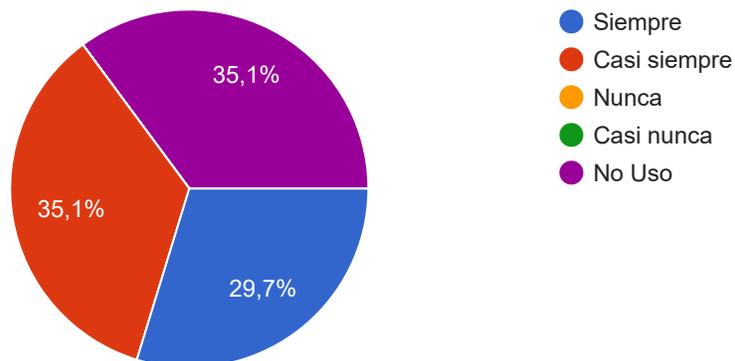
37 respuestas



P2. REGISTRO ACADÉMICO

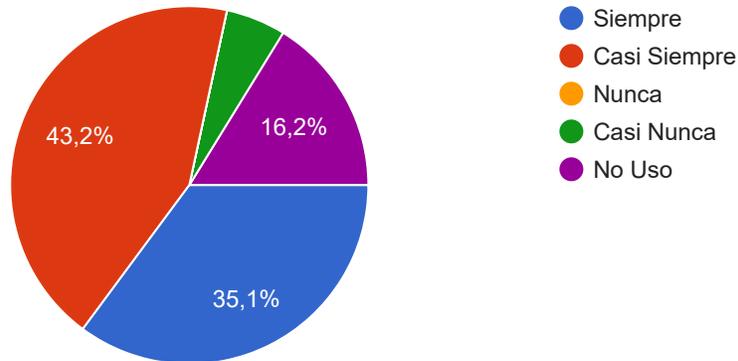
1. ¿Los certificados solicitados a Registro Académico le son entregados en el tiempo establecido y correctamente elaborados, de acuerdo a lo que requirió?

37 respuestas



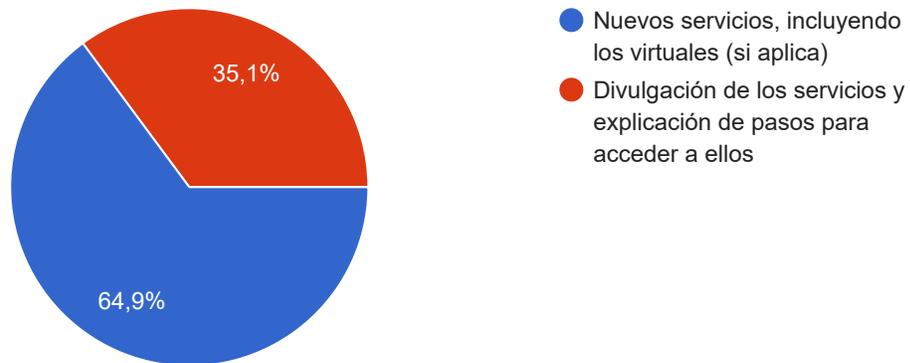
2. ¿El personal de Registro Académico brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



3. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Registro Académico?

37 respuestas

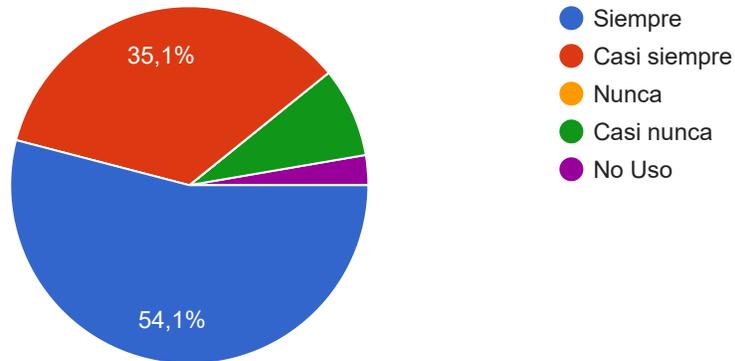


P7. SERVICIOS INFORMÁTICOS



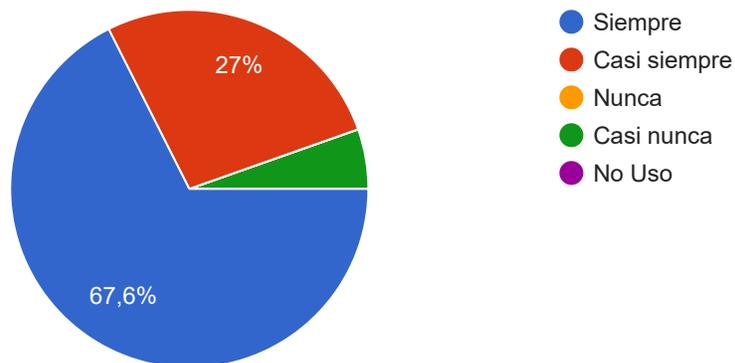
1. P1. ¿El ordenamiento, cantidad y claridad de la información y servicios disponibles en la Página Web institucional, son de fácil manejo, acceso y comprensión?

37 respuestas



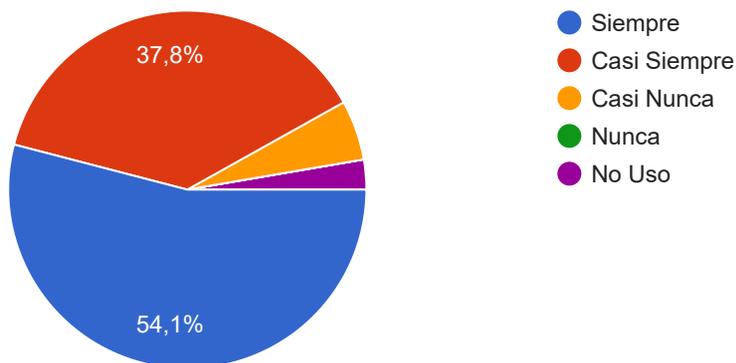
2. ¿Es óptimo el funcionamiento (ambiente amigable, opciones), de la plataforma “Mi Campus” para las diversas consultas académicas, financieras y administrativas que realiza como estudiante?

37 respuestas



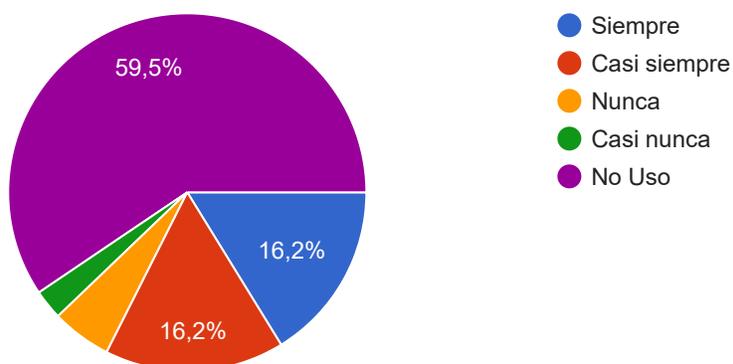
3. ¿La redacción del contenido, el tamaño y demás características de los documentos publicados institucionalmente para informarle sobre los procesos académicos y administrativos con los que interactúa en su proceso de formación, le facilitan el acceso y comprensión de dichos procesos?

37 respuestas



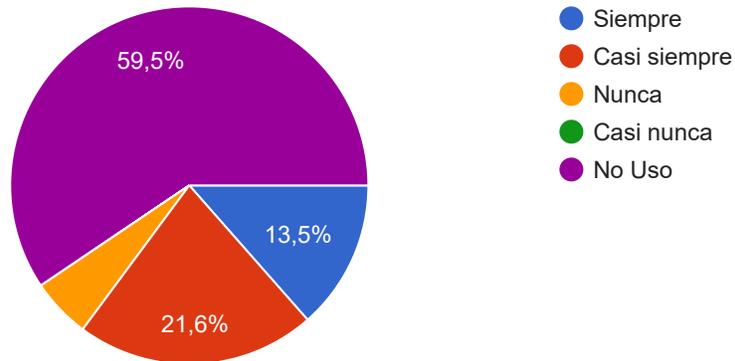
4. ¿Es óptima la disponibilidad de equipos de cómputo en las Salas de Sistemas (cantidad, funcionamiento, velocidad de procesamiento y actualización del software instalado)?

37 respuestas



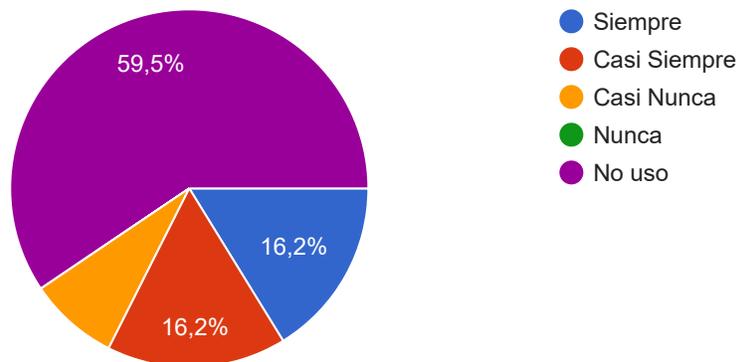
5. ¿La infraestructura y equipos disponibles en las Salas de Sistemas, proporcionan un ambiente de aprendizaje propicio?

37 respuestas



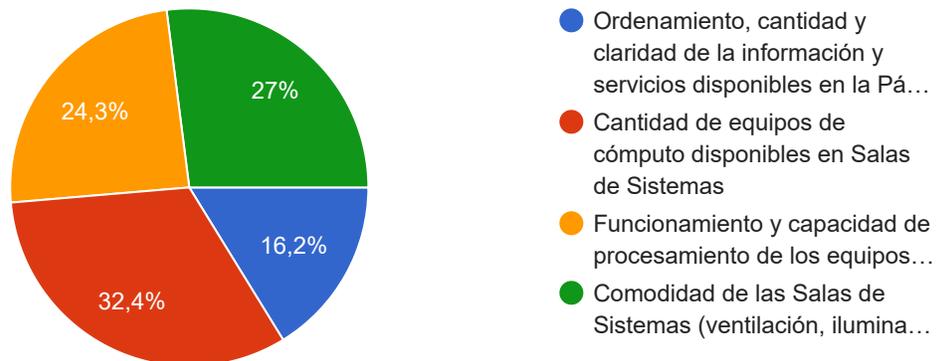
6. ¿El horario de atención en Salas de Sistemas es adecuado a sus necesidades?

37 respuestas



7. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Salas de Sistemas?

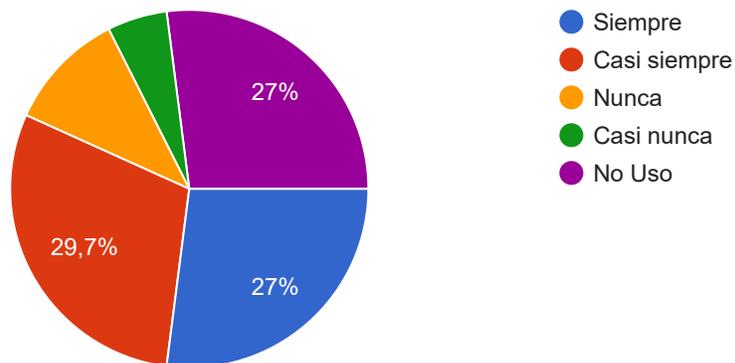
37 respuestas



P6. BIENESTAR UNIVERSITARIO

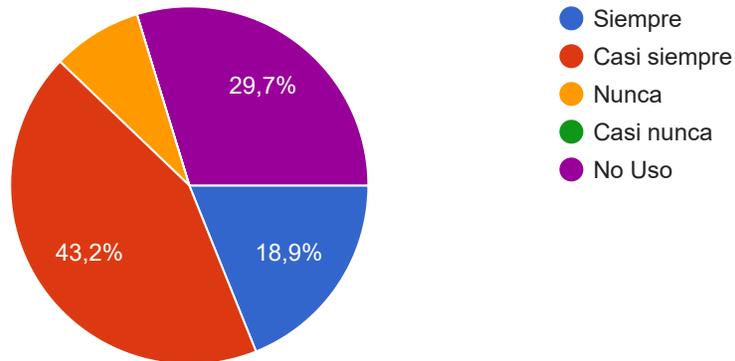
1. ¿La oferta del Programa de Cultura se ajusta a su horario, intereses y necesidades?

37 respuestas



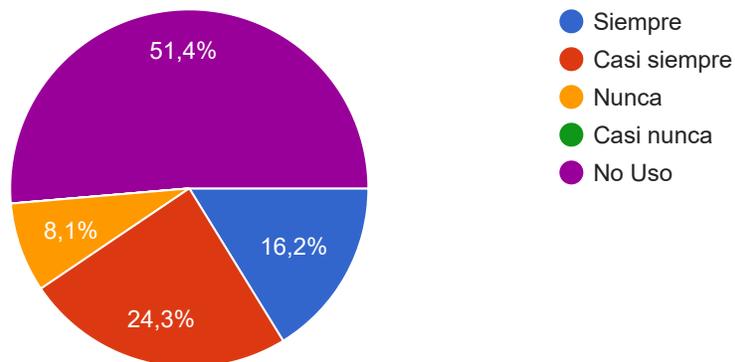
2. ¿La oferta del Programa de Deporte, se ajusta a su horario, intereses, y necesidades?

37 respuestas



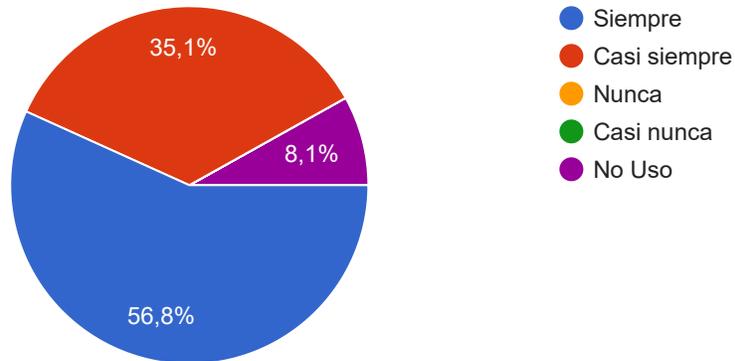
3. ¿La atención en el Programa de Salud (Psicología), es oportuna y efectiva, cuando la solicita?

37 respuestas



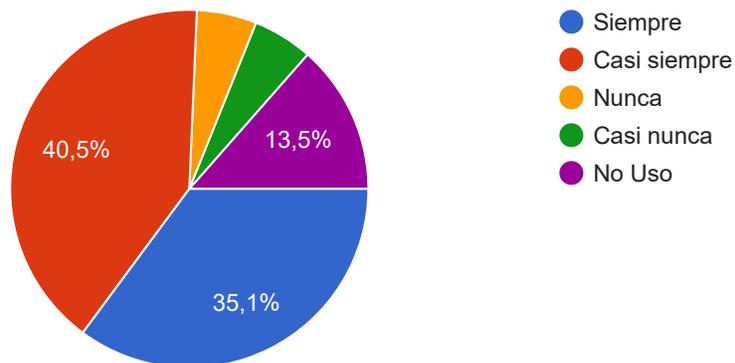
4. ¿Los profesores y demás profesionales que dirigen las actividades de Bienestar Universitario son amables en el trato y demuestran sus competencias y experiencia durante las prácticas?

37 respuestas



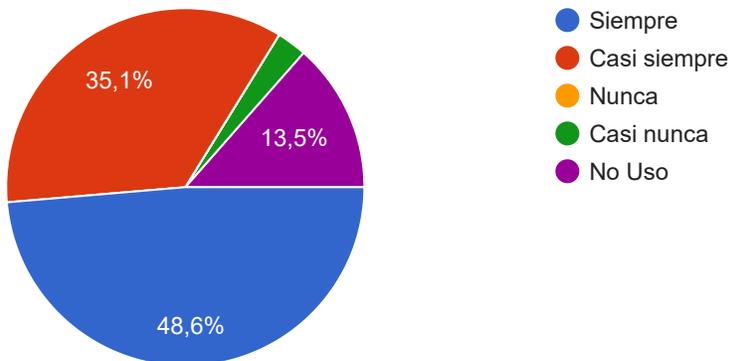
5. ¿Cuando ha solicitado atención y/o resultados relacionados con Banco de empleo, Prácticas formativas, Programa de becarios, Jóvenes en acción y/o Becas de Generación E, se los han ofrecido a satisfacción?

37 respuestas



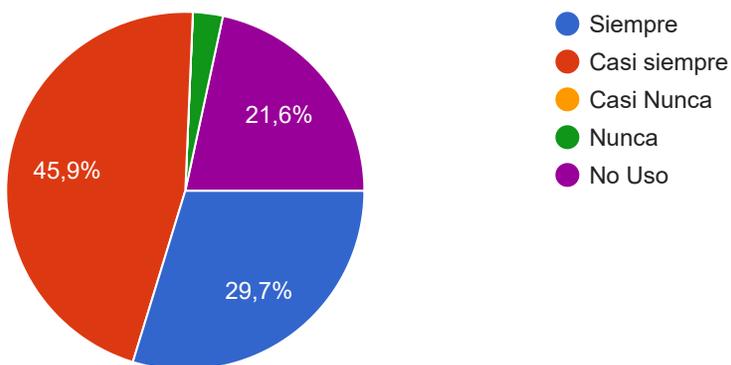
6. ¿Las actividades desarrolladas en los programas de Bienestar Universitario cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

37 respuestas



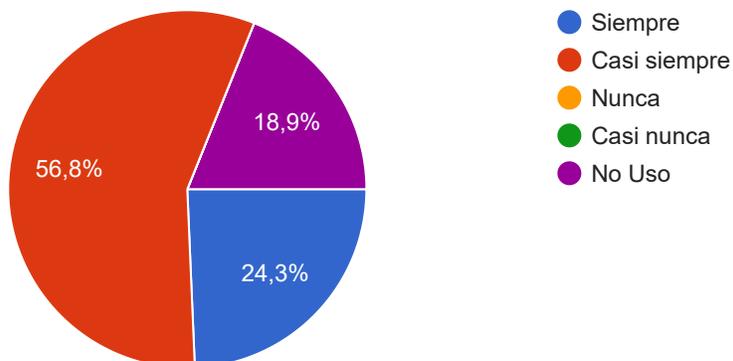
7. ¿La infraestructura y equipos disponibles para la ejecución de los diferentes Programas que ofrece Bienestar Universitario, proporcionan un ambiente propicio para el desarrollo de los mismos?

37 respuestas



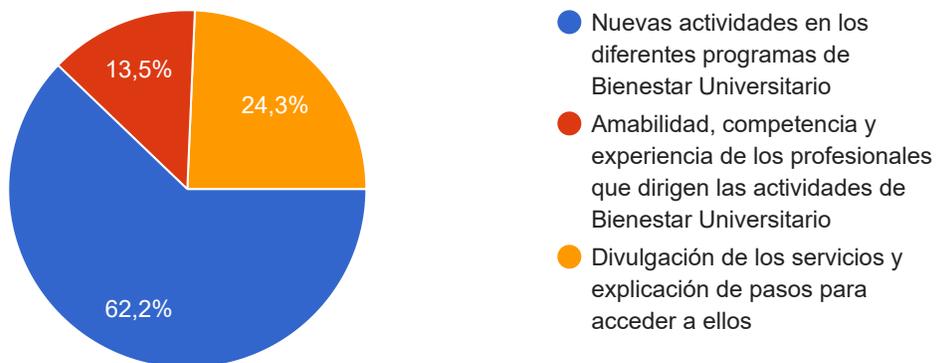
8. ¿El personal administrativo de Bienestar Universitario (oficina), le brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



9. Si sólo puede elegir una opción ¿Cuál sería el principal aspecto del servicio, a mejorar en Bienestar Universitario?

37 respuestas

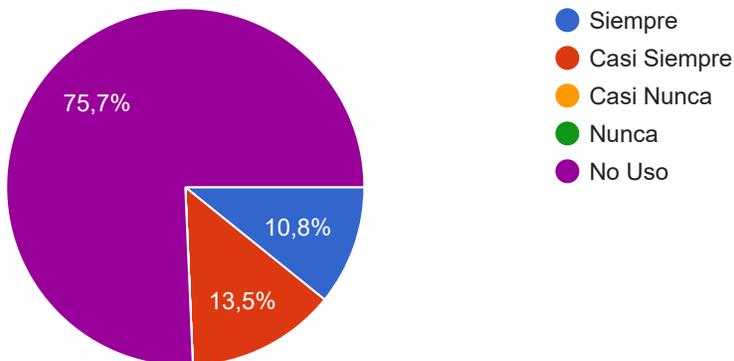


P2. UNIDADES ACADÉMICAS Y FACULTADES



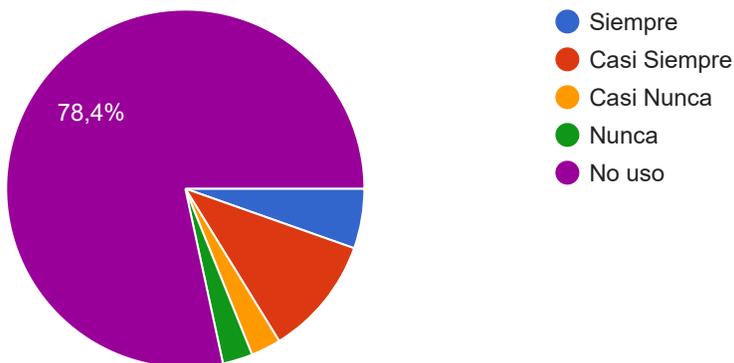
1. ¿Los servicios prestados por el Decanato Asociado de Investigaciones, han suplido sus necesidades y expectativas al respecto? (Si NO ha necesitado de algún servicio en investigaciones, marcar "No Uso")

37 respuestas



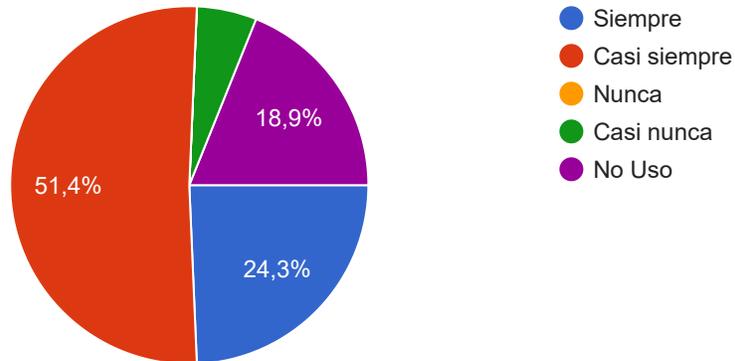
2. ¿Ha recibido del Decanato Asociado de Investigaciones el apoyo necesario para desempeñarse en el semillero de investigación al que pertenece? (Si NO pertenece a un semillero de investigación, marcar "No Uso")

37 respuestas



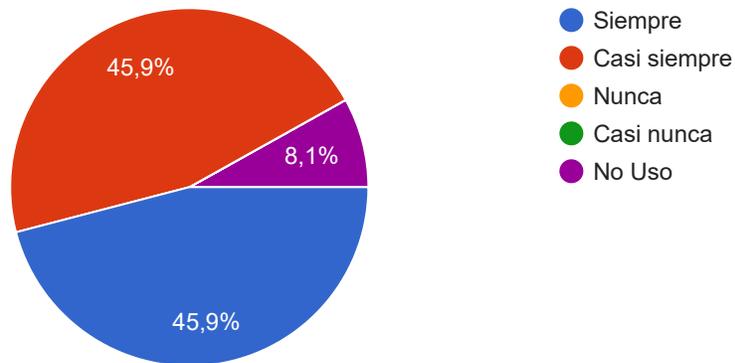
3. ¿El personal de Coordinación Académica le brinda el servicio presencial, telefónico y/o virtual con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



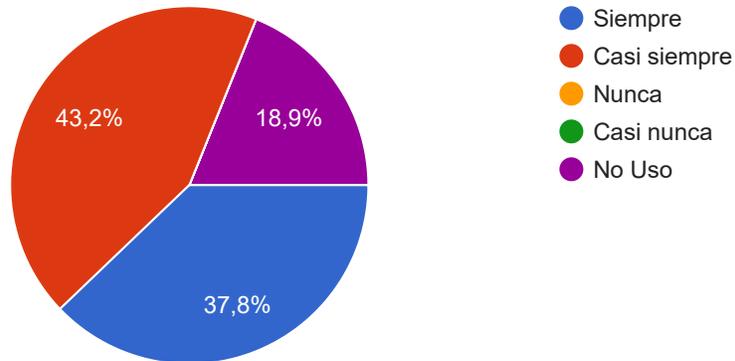
4. ¿En general, los profesores al servicio del Centro de Idiomas demuestran calidad y buena atención en el proceso formativo?

37 respuestas



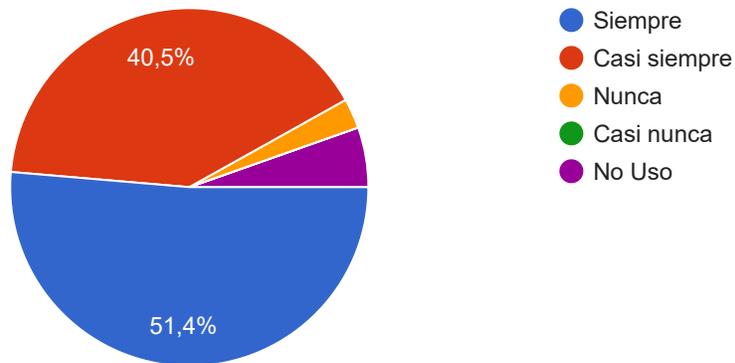
5. ¿El personal administrativo (Director y Secretarías), del Centro de Idiomas, le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



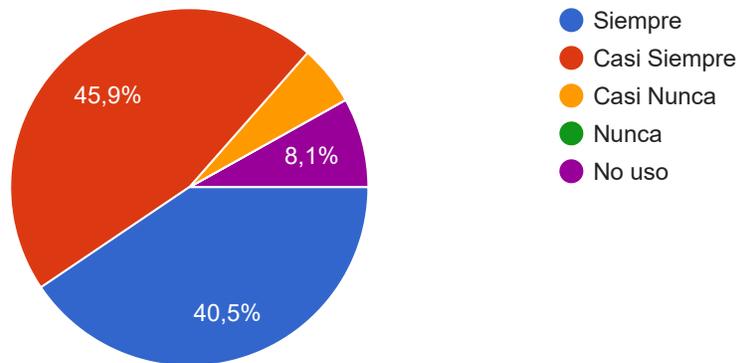
6. ¿Los horarios de clase programados por el Centro de Idiomas son adecuados a sus necesidades?

37 respuestas



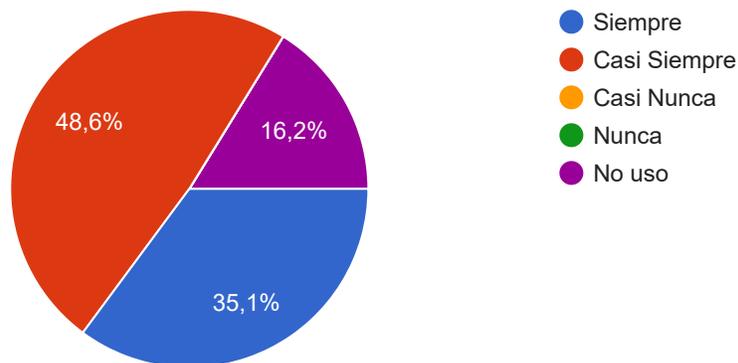
7. ¿Ante las consultas realizadas por usted en su Unidad Académica/Facultad, el acompañamiento realizado es efectivo y la atención es oportuna?

37 respuestas



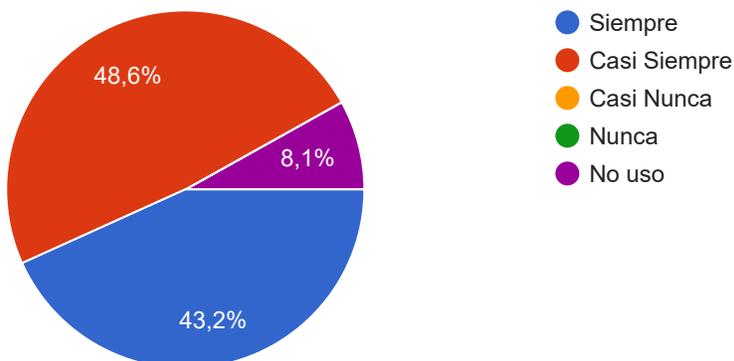
8. ¿Las actividades desarrolladas por su Unidad Académica/Facultad, como complemento para la formación integral, cuentan con la difusión necesaria para promover la participación de los estudiantes?

37 respuestas



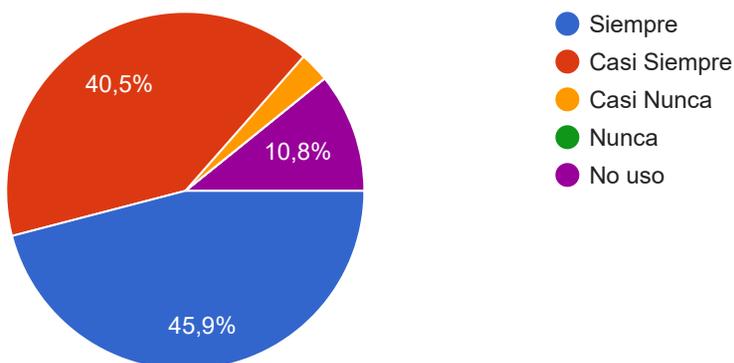
9. ¿En general, los profesores al servicio de su Unidad Académica/Facultad demuestran calidad y buena atención en el proceso formativo?

37 respuestas



10. ¿El personal administrativo de su Unidad Académica/Facultad (Decano/Director, Director de Programa, Técnicos y Secretarías), le brinda información con amabilidad, agilidad, claridad y le orienta de acuerdo a sus necesidades?

37 respuestas



ASPECTOS A MEJORAR ¡DANOS TU OPINIÓN!



Si deseas resaltar un aspecto a mejorar en estas u otras áreas/servicios de la Institución, por favor coméntalo breve y claramente aquí, indicando al iniciar, a cuál área está dirigido (Biblioteca, Tesorería, Registro académico, Servicios informáticos, Bienestar universitario, Unidad académica u Otra):

867 respuestas

No

Ninguna

Ninguno

Ninguna

.

No

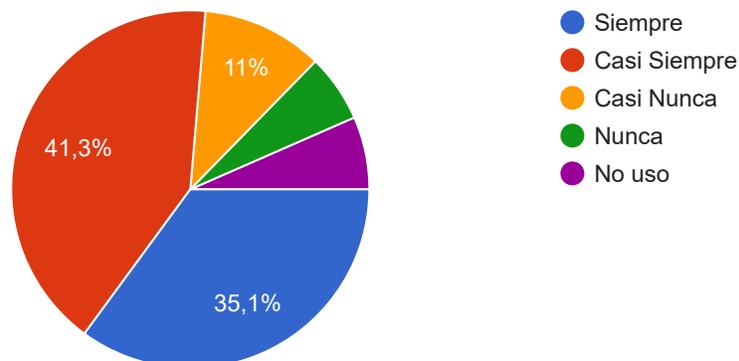
Ninguno

ninguna

N/A

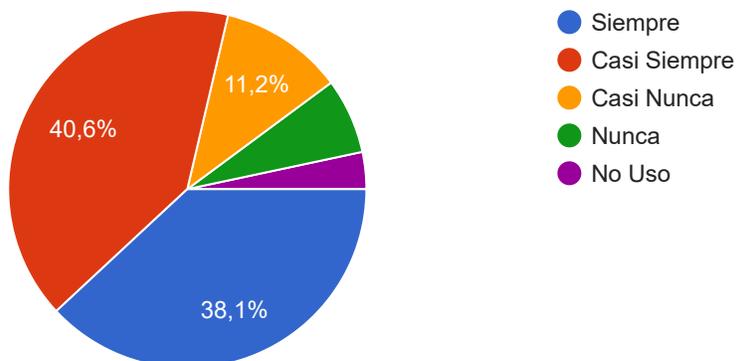
1 ¿Considera apropiados los cambios administrativos generados institucionalmente durante el confinamiento para mantener el nivel de servicios complementarios durante la emergencia en salud por Covid -19?

867 respuestas



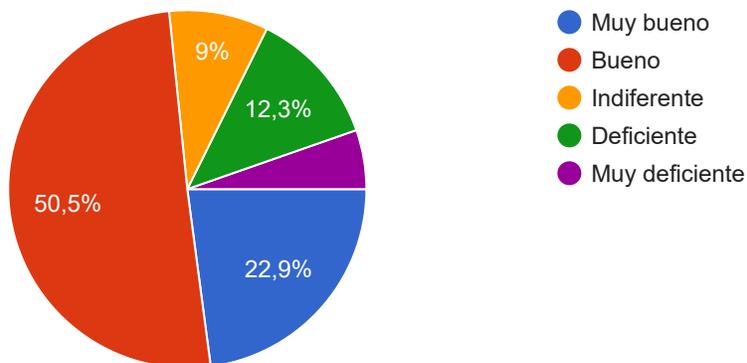
2. ¿Considera apropiados los cambios académicos generados institucionalmente durante el confinamiento para mantener la calidad en el servicio formativo durante la emergencia en salud por Covid-19?

867 respuestas



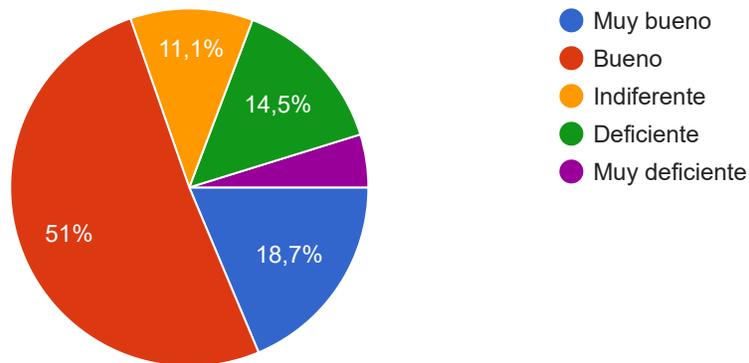
3. ¿Cómo ha percibido el acompañamiento que ha brindado la Institución en estos momentos de cambio y en la nueva dinámica académica?

860 respuestas



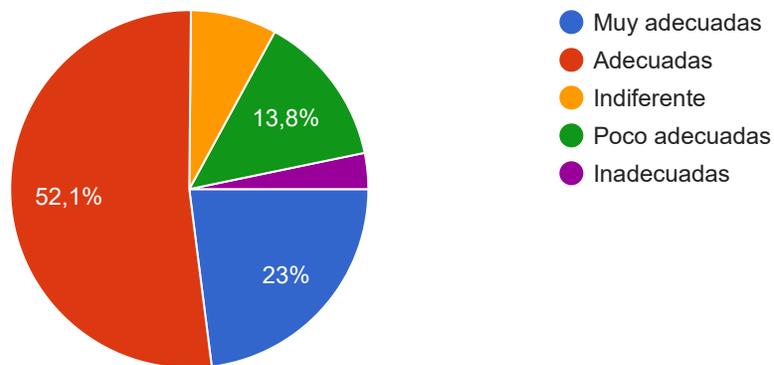
4. ¿Cómo percibe el cambio en el proceso de formación ahora mediado por la tecnología y las herramientas virtuales?

857 respuestas



5. ¿Cómo percibe las estrategias metodológicas implementadas por los profesores para comprender los temas y dar continuidad al proceso de formación?

861 respuestas



6. Si desea resaltar aspectos a mejorar de acuerdo a las preguntas anteriores por favor comentarlo breve y claramente aquí, indicando al iniciar, a cuál área está dirigido (Biblioteca, Tesorería, Registro académico, Servicios informáticos, Bienestar universitario, Unidad académica u Otra):

867 respuestas

No

Ninguna

.

Ninguno

Ninguna

Ninguno

N/A

ninguna

Nada

Este contenido no ha sido creado ni aprobado por Google. [Notificar uso inadecuado](#) - [Términos del Servicio](#) - [Política de Privacidad](#)

Google Formularios

