

CARACTERIZACIÓN DE PROCESO

Tipo de Proceso : APOYO			
Proceso:	6. Gestión del Bienestar Humano	Objetivo del Proceso:	Desarrollar planes y servicios que propendan por el desarrollo humano y el bienestar de la comunidad universitaria, contribuyendo a su formación integral y mejoramiento de la calidad de vida.
Responsable:	Jefe de Desarrollo Humano		

Proveedores	Entradas	PHVA	Descripción	Salidas	Clientes
Desarrollo Humano					
Externos - Caja de Compensación - ARL - EPS y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales	- Normatividad interna y externa - Estatutos (General y Profesoral) - Hojas de Vida con soportes - Manual de Funciones y descripción de empleos - Necesidades de personal (Vinculación y/o Capac.-Form.)	P	- Planta de Cargos - Plan de Capacitación	- Informe Clima Organizacional - Acuerdos de Gestión	Externos - Caja de Compensación - ARL - EPSs y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales
		H	- Selección de Personal - Inducción - Exenciones de matricula		
		V	Clima Organizacional		
		A	Acuerdos de Gestión		
Administración del Personal					
Externos - Caja de Compensación - ARL - EPS y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales	- Normatividad interna y externa - Estatutos (General y Profesoral) - Hojas de Vida con soportes	PH	Vinculación del Personal	- Contratos y/o resoluciones de nombramiento - Pago de nómina - Liquidación de contratos - Entrevista de retiro - Examen de salud ocupacional	Externos - Caja de Compensación - ARL - EPSs y Fondos de pensión Internos - Procesos Institucionales
		VA	Retiro del Personal		

Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Deporte - Cultura - Recreación					
Externos Contratistas y Convenios para actividades Internos - Autorizaciones Alta Dirección - Docentes deporte y cultura - Procesos institucionales (resoluciones)	- Continuidad de cursos y apertura de nuevos, de acuerdo con demanda y viabilidad - Hojas de vida con soportes	PH	- Impacto (asistencia) cursos anteriores para dar continuidad o para retirar - Viabilidad de nuevos cursos solicitados - Asignación de horario de actividades para cada periodo - Selección de docentes	- Asistencia a actividades - Estadísticas de impacto de los cursos	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa Pares académicos - Facultades
		VA	- Cumplimiento horarios docentes - Asistencia a cursos - Divulgación de la oferta de cursos		
Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Servicios de Salud					
Externos - Póliza estudiantil - Zona Protegida - Insumos Médicos Internos - Autorizaciones Alta Dirección - Personal calificado - Procesos institucionales	- Normatividad (Ley 30)	PH	- Contratación personal calificado - Contración proveedores para garantizar servicios (Zona protegida, pólizas) - Establecer horarios para los servicios ofrecidos - Planeación actividades especiales	- Asistencia a actividades - Estadísticas de impacto de los cursos	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Pares académicos - Facultades
		VA	- Divulgación de los servicios - Ejecución actividades especiales		
Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - Desarrollo Profesional					
Externos - DPS (Departamento Prosperidad Social) - Requerimientos empresas Internos - Estudiantes - Egresados (Banco de Empleo) - Procesos institucionales	- Normatividad (Ley 30) Sena	PH	- Directrices DPS - Base de datos para centralizar requerimientos - Actualización base de datos hojas de vida Búsqueda de hojas de vida de base de datos - Centralizar requerimientos de becarios - Convocatoria beca trabajo	- Estadísticas para informes - Descuento beca trabajo Aprendices vinculados a las empresas en contrato aprendizaje SENA. Ubicación laboral egresados	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Oficina de egresados - Pares académicos - Facultades
		VA	- Divulgación información DPS - Envío hojas de vida a empresas - Publicación de clasificados - Proceso de selección beca trabajo - Ingreso, pagos, cumplimiento de horas y información para aplicación descuento beca trabajo		

Gestión de Actividades de Bienestar Universitario - P.M.A.					
Externos - MEN Internos - Estudiantes - Directores de Programa - Facultades	- Normatividad (Ley 30)	PH	- Programación cursos a ofrecer - Conformación equipo de trabajo para tutorias (docentes y becarios) - Divulgación de cursos y horarios	- Asistencia a tutorias - % de reducción interrupción proyecto académico	Externos - MEN Internos - Alta Dirección - Dirección de Bienestar Universitario - Comunidad Educativa - Programas académicos - Facultades
		VA	- Capacitación constante a becarios tutores - Asistencia a tutorias - Comunicación con directores de programa para atención de necesidades puntuales		

Requisitos	Recursos
Cliente (Estudiantes): - Tutorías para desempeño académico - Oportunidad laboral para estudiantes y egresados - Acceso a práctica formativa modalidad contrato aprendizaje SENA - Servicios de Salud - Beca Trabajo - Actividades deportivas, culturales y recreativas Legales, Organización y Norma: Ver CAL-O-5 Normograma General Partes Interesadas: - Funcionarios Académicos y Administrativos: Actividades deportivas, culturales y recreativas, Exenciones de matrícula, Capacitaciones, Selección y vinculación laboral, Vinculación Sistema de General de Seguridad Social, Nómina, Certificaciones - Egresados: Generación de oportunidades empleabilidad, Actividades deportivas, culturales y recreativas - Sector Productivo: Suministro de hojas de vida para los requerimientos que se presenten. - Otras IES: Suministro hojas de vida para contrato aprendizaje. - Entidades Estatales (Gobierno y Control): MEN, MINTRABAJO, SENA, CONTRALORÍA, DPS, DANE - Proveedores y Contratistas: Requisitos de Caja de Compensación, ARL, EPS, Fondos de pensión y entidades bancarias.	Humanos: 3 Docentes de carrera, 1 Funcionarios de LNR, 1 Docentes ocasional TC, 9 Funcionarios provisionalidad, 15 Contratistas, 30 Becarios, 18 Docentes Bienestar HC. Físicos: 3 Oficinas, 1 Salas de reunión, 26 Mobiliario de oficina (escritorios y sillas). Tecnológicos: Software Academusoft y Gestasoft, 26 PC, 17 Teléfonos fijos, Medios de información y comunicación Uniajc (Página Web e Internet). Financieros: *Presupuesto en los Proyectos: 23551 Fomentar el Bienestar Institucional en la Comunidad Universitaria de la UNIAJC y Gastos de funcionamiento.

Indicadores	Riesgos
• Participación en Actividades Programadas • Clima Organizacional • Apoyos Economicos • Ejecución de Capacitaciones • Evaluación de Capacitaciones • Cobertura del Programa de Mejoramiento Académico • Cobertura en Salud • Tasa de Aprobación del PMA (Impacto) • Satisfacción al Cliente - Administración del Personal Ver Ficha de Indicadores del Proceso	- Poca participación de la comunidad universitaria en las actividades programadas. - Insuficiente medición del impacto de la formación en las competencias y resultados de los funcionarios capacitados. - Poca incidencia de las actividades de la Dirección de Bienestar Universitario en los factores que condicionan la permanencia académica. - Celebración indebida de contratos Ver Mapa de Riesgos del Proceso

Documentos Asociados	
BH-M-001 Inducción y Reinducción BH-M-002 Manual de Cultura Organizacional BH-O-002 Atención Psicológica y Ruta para Casos de Acoso Sexual y Violencia de Género BH-O-003 Protocolo Cafeterías BH-P-005 Programas y Servicios de Cultura BH-P-006 Selección y Vinculación de Personal BH-P-006 Selección y Vinculación de Personal BH-P-007 Programas y Servicios de Recreación y Deporte	BH-P-008 Servicio de Gimnasio BH-P-009 Desarrollo del Bienestar del Talento Humano BH-P-010 Desarrollo Profesional BH-P-011 Desempeño BH-P-012 Servicios de Enfermería BH-P-013 Programa de Mejoramiento Académico BH-P-014 Administración del Personal BH-P-015 Retiro de Personal

Versión	Fecha	Razón de la Actualización
1	feb-10	Primera versión del Mapa de Procesos (V1)
2	oct-11	Primera actualización del Mapa de Procesos (V2)
3	feb-18	Segunda actualización del Mapa de Procesos (V3)
4	jun-20	Se actualiza Objetivo de acuerdo al PED 2020-2030, así como Recursos, Indicadores, Riesgos y Documentos (V4)

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Vanessa Panesso Patiño, Luz Marlene Restrepo, Yolanda Ochoa. Cargo: Líder y Gestores del Proceso Fecha: Febrero 23 de 2018	Nombre: Vanessa Panesso Cargo: Jefe de Desarrollo Humano Fecha: Julio 14 de 2020	Nombre: Hugo Alberto González López Cargo: Rector Fecha: Julio 17 de 2020