

Periodo: Enero- Diciembre de 2021

ACTIVIDAD	CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES												DIRIGIDO A	PRESUPUESTO	
	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGOS	SEPT	OCT	NOV	DIC			
Inducción	x													Docentes y funcionarios nuevos	No aplica.
Inducción contratistas			x											Contratistas UNICAMACHO	No aplica.
Inducción y Reinducción														Oficinas administrativas	No aplica.
Herramientas tecnológicas					x					x				Oficinas administrativas	No aplica
Deberes y derechos del servidor público y privacidad de datos										x				Oficinas administrativas	No aplica
Diversidad: Violencia de género e inclusión									x					Oficinas administrativas	No aplica
Taller fortalecimiento en estrategias de afrontamiento aplicado al servicio al cliente		x			x	x	x							Algunos funcionarios/Agentes call center	No aplica
Redacción de correos electrónicos									x					Oficinas administrativas	No aplica
Manejo de cargas laborales						x								Oficinas administrativas	No aplica
Tips Agentes Call Center						x	x							Agentes de Call Center UNICAMACHO	No aplica
Taller de Excel intermedio							x	x						Oficinas administrativas	No aplica
Sistema general de pensiones								x						Funcionarios y docentes	No aplica
Historial Laboral									x					Funcionarios y docentes	No aplica
Alternativas de pensión y otros											x			Funcionarios y docentes	No aplica
Campaña Código Integridad / Valores Públicos				x								x		Funcionarios y docentes OTC	No aplica
Conversatorio: Reflexiones sobre la actualidad					x									Oficinas administrativas	No aplica
Taller comunicación asertiva					x									Servicios generales	No aplica
Taller manejo del estrés		x		x										Oficinas administrativas y agentes call center	No aplica
Equipos de trabajo: estrategias comunicativas y de Trabajo en equipo			x											Oficinas administrativas	No aplica
Lenguaje claro		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Oficinas administrativas	No aplica
Inteligencia emocional									x					Agentes de call center	No aplica
Organización del tiempo										x				Agentes de call center y servicios generales	No aplica
Habilidades gerenciales para las ies										x				Algunos administrativos	No aplica
Gestión documental											x			Of Archivo Central	No aplica
Contratación pública												x		Of Jurídica	No aplica
TRIAGESTART-Evaluación Secundaria				x										Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento
Cuerpo humano shock, heridas		x												Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento
Investigación de accidentes e incidentes laborales						x								Integrantes del COPASST	No aplica

Funciones y Responsabilidades							x							Integrantes del COPASST	No aplica	
Materiales peligrosos						x								Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento	
Control de incendios							x							Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento	
Evaluación final teórica y practica								x						Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento	
Campañas simulacro de evacuación									x					Brigada de emergencias	No aplica	
Capacitación guardas de seguridad física (internos externos) plan de evacuación y puntos de encuentro por sede										x				Brigada de emergencias	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento	
Higiene postural										x				El 70% de Todo el Personal	No aplica	
Manejo seguro de cargas									x					Servicios Generales/ Mantenimiento	No aplica	
Pausas activas		x	x	x	x	x								El 70% de Todo el Personal	No aplica	
Campañas de autocuidado										x				El 70% de Todo el Personal	No aplica	
Capacitación en trabajo seguro en alturas											x			Servicios Generales/ Mantenimiento	Por proyecto 23991 de Evaluación y mejoramiento	
Capacitación uso de los elementos de protección personal										x				Servicios Generales /Mantenimiento y Aseo	No aplica	
Capacitación manejo de riesgo público												x		Servicios Generales/ Mantenimiento	No aplica	
Socialización matriz de peligros											x			El 70% de Todo el personal	No aplica	
Riesgo mecánico													x	Servicios Generales/ Mantenimiento	No aplica	
Hábitos alimenticios- Estilo de vida saludable										x				El 70% de Todo el personal	No aplica	
Tareas de alto riesgo												x		Servicios generales/ Mantenimiento	No aplica	
Política de SST y reglamento de higiene y seg.													x	El 70% de Todo el Personal	No aplica	
Inducción y reinducción en seguridad y salud en el trabajo													x	El 70% de Todo el personal	No aplica	
Uso adecuado de químicos													x	Servicios generales/ Personal de aseo	No aplica	
Requisitos legales y manejo de conflictos CCL													x	Integrantes del CCL	No aplica	
Funciones y Responsabilidades CCL													x	Integrantes del CCL	No aplica	
Divulgación Protocolo de Bioseguridad para Prevención de COVID 19														x	El 70% de Todo el personal	No aplica

- Las capacitaciones en general serán virtuales para el 2021, las capacitaciones de salud para servicios generales serán presenciales, también las capacitaciones de brigadas de emergencias serán algunas virtuales y otras en campo.
- Las capacitaciones que no poseen presupuesto o no aplica se refiere a que serán realizadas por docentes internos, Esap o por los planes en convenio que se tienen con entidades como la ARL y otros.

